

**Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Учебно-методическим советом Колледжа
протокол заседания
№ 60 от 26.10.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(СГ.02)**

| | |
|--|--------------------------------------|
| По специальности | 21.02.19 Землеустройство |
| Квалификация | специалист по землеустройству |
| Форма обучения | Очная |
| Рабочий учебный план по специальности утвержден директором 29.09.2023. | |

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденным приказом Минпросвещения от 18.05.2022 № 339

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета колледжа, протокол 60 от 26.10.2023

Регистрационный номер 143У/23

Содержание

Стр.

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2 | Место дисциплины в структуре ОПОП | 4 |
| 3 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 4 | Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся. | 5 |
| 5 | Перечень образовательных (информационных) технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем | 14 |
| 6 | Оценочные средства и методические материалы по итогам освоения дисциплины | 15 |
| 7 | Основная и дополнительная учебная литература, и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины | 15 |
| 8 | Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины | 17 |
| 9 | Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 17 |
| | Приложение 1. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению | 19 |

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» являются приобретение необходимых исходных знаний и умений для освоения дисциплин учебного плана, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Задачи изучения дисциплины: обучающийся должен знать основной лексический и грамматический минимум, необходимый для профессиональной деятельности, вести деловую беседу на иностранном языке, читать и переводить тексты по профессиональной тематике.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального закона № 273 (ред. от 17.02.2023) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО и учебным планом по специальности: 21.02.19 Землеустройство.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-гуманитарному циклу (СГ.02). Дисциплина изучается с первого по третий курс обучения на базе среднего общего образования. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, итоговая аттестация в форме экзамена.

В результате изучения обязательной части цикла и освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результатами освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение студентами следующими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4. Объем, структура и содержание дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

4.1 Объем дисциплины

Таблица 1 – трудоёмкость дисциплины

| Объем дисциплины | Всего акад. часов |
|--|--------------------------|
| | для очной формы обучения |
| Всего академических часов учебных занятий | 192 |
| В том числе: | |
| контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий): | 156 |
| Лекции | 22 |
| Занятия семинары, практические занятия | 130 |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 36 |
| Промежуточная аттестация обучающегося – зачет | |
| Промежуточная аттестация обучающегося - экзамен | 4 |

4.2. Структура дисциплины

Таблица 2 – Структура дисциплины

| № п/п | Раздел Дисциплины | Семестр | Всего | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах ауд.) | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|--|---------|-------|---|--------|-----|---|
| | | | | Практ. Зан. | Лекции | СРС | Форма контроля |
| 1 | Вводное занятие | 1 | 2 | 2 | - | - | |
| 2 | Жизнь в городе/в деревне | 1 | 2 | 2 | - | - | монологическое высказывание |
| 3 | Виды транспорта | 1 | 2 | 2 | - | - | монологическое высказывание |
| 4 | Зачем изучать английский язык | 1 | 4 | 4 | - | - | словарный диктант |
| 5 | Моя будущая профессия. Написание резюме. | 1 | 2 | - | 2 | - | чтение и перевод текста |
| 6 | Работа в офисе. | 1 | 4 | 4 | - | - | составление диалогов |
| 7 | Управление кампанией | 1 | 4 | 2 | 2 | - | контрольная работа |
| 8 | Бизнес и финансы. | 1 | 2 | 2 | - | - | словарный диктант |
| 9 | Каникулы, отпуск. | 1 | 4 | 4 | - | - | написание личного письма |
| 10 | Компьютеры, Интернет. | 1 | 2 | - | 2 | - | составление диалогов |
| 11 | Изменения климата. | 1 | 2 | 2 | - | - | чтение и перевод текста |
| 12 | Страноведение: англоговорящие страны. | 1 | 4 | 4 | - | - | доклад |
| 13 | Страноведение: Австралия. | 1 | 8 | 4 | - | 4 | презентация |
| 14 | Время, числительные. | 2 | 4 | 4 | - | - | контрольная работа |
| 15 | Защита окружающей среды. | 2 | 2 | 2 | - | - | монологическое высказывание |
| 16 | Повторение пройденного материала. | 2 | 12 | 6 | - | 6 | монологическое высказывание |
| 17 | Расстояние, размеры. | 2 | 2 | 2 | - | - | составление диалогов |
| 18 | Материалы, формы, цвета. | 2 | 2 | 2 | - | - | контрольная работа |
| 19 | Извинения и благодарности. | 2 | 2 | 2 | - | - | чтение и перевод текста |
| 20 | Сожаление, разрешение, предложения. | 2 | 2 | 2 | - | - | составление диалогов |
| 21 | Высказывание своего мнения, согласие и несогласие. | 2 | 2 | 2 | - | - | монологическое высказывание |

| | | | | | | | |
|----|---|-----|----|---|---|---|-----------------------------|
| 22 | Страноведение: ЮАР | 2 | 6 | 4 | - | 2 | доклад |
| 23 | Страноведение: Новая Зеландия. | 3 | 6 | 4 | - | 2 | презентация |
| 24 | Ведение деловых переговоров. | 3 | 5 | 4 | - | 1 | контрольная работа |
| 25 | Телефонные переговоры. | 3 | 4 | 4 | - | - | составление диалогов |
| 26 | Виды деловой документации на английском языке. | 3 | 4 | - | 4 | - | отработка письменной речи |
| 27 | Деловое письмо: правила написания и оформления. | 3 | 2 | - | 2 | - | написание делового письма |
| 28 | Информационные технологии. Интернет. | 3 | 4 | 4 | - | - | чтение и перед текста |
| 29 | Реклама. Рекламная деятельность фирмы. Составление рекламного объявления. | 3 | 4 | 4 | - | - | словарный диктант |
| 30 | Бренды. | 3 | 2 | 2 | - | - | чтение и перевод текста |
| 31 | Деловая командировка. Бронирование билетов, гостиницы. Прохождение таможенного досмотра и паспортного контроля. | 4 | 4 | 4 | - | - | составление диалогов |
| 32 | Собеседование, анкетирование. Устройство на работу. | 4 | 10 | 6 | 4 | - | составление диалогов |
| 33 | Общение в офисе. Передача информации. Обязанности служащих. | 4 | 6 | 6 | - | - | составление диалогов |
| 34 | Планирование и организация конференции (помещение, оборудование). | 4 | 6 | 6 | - | - | составление диалогов |
| 35 | Проблемные ситуации. Разрешение проблемных ситуаций, жалоб. Работа с клиентами. Этика делового общения. | 4-5 | 6 | 6 | - | - | составление диалогов |
| 36 | Международная сделка, контракт. Ответственность сторон. | 5 | 4 | 4 | - | - | чтение и перевод текста |
| 37 | Повторение пройденного материала. | 5 | 12 | 6 | - | 6 | монологическое высказывание |
| 38 | Управление людскими ресурсами. Мотивация. Деловая этика. | 5 | 6 | 2 | 4 | - | составление диалогов |
| 39 | Структура компании. Успешная организация деятельности компании. | 6 | 5 | 4 | - | 1 | контрольная работа |
| 40 | Работа в команде. | 6 | 4 | 4 | - | - | составление диалогов |

| | | | | | | | |
|----|--|---|------------|------------|-----------|-----------|-----------------------------|
| 41 | Стили банковского управления и руководства. | 6 | 4 | 4 | - | - | монологическое высказывание |
| 42 | Различия между британским и американским вариантами английского языка. | 6 | 6 | 4 | 2 | - | словарный диктант |
| 43 | Страноведение: Австралия. | 6 | 6 | 4 | - | 2 | доклад, презентация |
| 44 | Повторение пройденного материала. | 6 | 10 | 6 | - | 4 | контрольная работа |
| 45 | Промежуточная аттестация | 6 | 12 | 4 | - | 8 | Экзамен |
| | ИТОГО: | | 192 | 134 | 22 | 36 | |

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Теоретические занятия- лекции

Таблица 3 – Содержание лекционного курса

| № п/п | Темы практических занятий | Содержание. Планируемые цели | Кол-во часов | Форма проведения занятия |
|-------|--|--|--------------|--------------------------|
| 1. | Моя будущая профессия. Написание резюме. | Изучение правил написания резюме на иностранном языке. | 2 | Лекция-информация |
| 2. | Управление кампанией. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Лекция-дискуссия |
| 3. | Компьютеры, Интернет. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. Обсуждение плюсов и минусов новых технологий. | 2 | Лекция-дискуссия |
| 4. | Виды деловой документации на английском языке. | Изучение основных видов деловой документации и правил ее оформления. | 4 | Лекция-информация |
| 5. | Деловое письмо: правила написания и оформления. | Изучения правил написания деловых писем и основных формулировок в них употребляемых. | 2 | Лекция-информация |
| 6. | Собеседование, анкетирование. Устройство на работу. | Изучение основных правил поведения при устройстве на работу (собеседование, анкетирование). | 4 | Лекция-беседа |
| 7. | Управление людскими ресурсами. Мотивация. Деловая этика. | Изучение основных правил деловой этики. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Лекция-дискуссия |
| 8. | Различия между британским и американским вариантами английского языка. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Лекция-визуализация |
| | Итого | | 22 | |

4.2.2. Занятия семинарского типа

Таблица 4 – Содержание цикла практических занятий

| № п/п | Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы | Содержание. Планируемые цели | Кол-во часов | Форма проведения занятия |
|-------|--|---|--------------|--------------------------|
| 1. | Вводное занятие. | Знакомство. Определение целей и задач дисциплины. | 2 | Вводное занятие |

| | | | | |
|-----|---------------------------------------|--|---|----------------------------|
| 2. | Жизнь в городе/в деревне. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. Отработка новых ЛЕ в упражнениях. | 2 | Семинар-развернутая беседа |
| 3. | Виды транспорта. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 4. | Зачем изучать английский язык. | Отработка монологических высказываний на заданную тему. Структура монологического высказывания | 4 | Практическое занятие |
| 5. | Работа в офисе. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. Отработка новых ЛЕ в упражнениях. | 4 | Ролевая игра |
| 6. | Бизнес и финансы. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 7. | Каникулы, отпуск. | Отработка монологических высказываний на заданную тему. Структура монологического высказывания | 4 | Практическое занятие |
| 8. | Изменения климата. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 9. | Страноведение: англоговорящие страны. | Подготовка презентаций на заданную тему. Отработка публичного выступления на иностранном языке | 4 | Семинар-доклад |
| 10. | Страноведение: Англия. | Подготовка презентаций на заданную тему. Отработка публичного выступления на иностранном языке | 4 | Семинар-доклад |
| 11. | Время, числительные. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Практическое занятие |
| 12. | Защита окружающей среды. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Ролевая игра |
| 13. | Повторение пройденного материала. | Повторение пройденного материала. | 6 | Практическое занятие |
| 14. | Расстояние, размеры. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 15. | Материалы, формы, цвета. | Введение новых лексических единиц и определений | 2 | Практическое |

| | | | | |
|-----|---|--|---|----------------------|
| | | по теме занятия. | | занятие |
| 16. | Извинения и благодарности. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 17. | Сожаление, разрешение, предложения. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 18. | Высказывание своего мнения, согласие и несогласие. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 19. | Страноведение: ЮАР. | Подготовка презентаций на заданную тему. Отработка публичного выступления на иностранном языке | 4 | Семинар-доклад |
| 20. | Страноведение: Новая Зеландия. | Подготовка презентаций на заданную тему. Отработка публичного выступления на иностранном языке | 4 | Семинар-доклад |
| 21. | Ведение деловых переговоров. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Ролевая игра |
| 22. | Телефонные переговоры. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Ролевая игра |
| 23. | Информационные технологии. Интернет. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Практическое занятие |
| 24. | Реклама. Рекламная деятельность фирмы. Составление рекламного объявления. | Чтение текстов по заданной тематике. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Практическое занятие |
| 25. | Бренды. | Чтение текстов по заданной тематике. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 2 | Практическое занятие |
| 26. | Деловая командировка. Бронирование билетов, гостиницы. Прохождение таможенного досмотра и паспортного контроля. | Правила ведение диалогической речи на заданную тему. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия и отработка их в упражнениях. | 4 | Ролевая игра |
| 27. | Общение в офисе. Передача информации. Обязанности служащих. | Правила ведение диалогической речи на заданную тему. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия и отработка их в упражнениях. | 6 | Ролевая игра |

| | | | | |
|---------------|---|--|------------|----------------------|
| 28. | Планирование и организация конференции (помещение, оборудование). | Правила ведение диалогической речи на заданную тему. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия и отработка их в упражнениях. | 6 | Ролевая игра |
| 29. | Проблемные ситуации. Разрешение проблемных ситуаций, жалоб. Работа с клиентами. Этика делового общения. | Правила ведение диалогической речи на заданную тему. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия и отработка их в упражнениях. | 6 | Ролевая игра |
| 30. | Международная сделка, контракт. Ответственность сторон. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Практическое занятие |
| 31. | Повторение пройденного материала. | Повторение пройденного материала. | 6 | Практическое занятие |
| 32. | Структура компании. Успешная организация деятельности компании. | Отработка монологических высказываний на заданную тему. Структура монологического высказывания. | 4 | Практическое занятие |
| 33. | Работа в команде. | Правила ведение диалогической речи на заданную тему. Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия и отработка их в упражнениях. | 4 | Ролевая игра |
| 34. | Стили банковского управления и руководства. | Введение новых лексических единиц и определений по теме занятия. | 4 | Практическое занятие |
| 35. | Страноведение: Австралия. | Подготовка презентаций на заданную тему. Отработка публичного выступления на иностранном языке | 4 | Семинар-доклад |
| 36. | Повторение пройденного материала. | Повторение пройденного материала. | 6 | Практическое занятие |
| ИТОГО: | | | 130 | |

4.2.3. Самостоятельная работа

| Тема | Кол-во часов | Формы контроля |
|---|--------------|-----------------------------|
| Страноведение: Австралия. | 4 | презентация |
| Повторение пройденного материала. | 6 | монологическое высказывание |
| Страноведение: ЮАР | 2 | доклад |
| Страноведение: Новая Зеландия. | 2 | презентация |
| Ведение деловых переговоров. | 1 | контрольная работа |
| Повторение пройденного материала. | 6 | монологическое высказывание |
| Структура компании. Успешная организация деятельности компании. | 1 | контрольная работа |
| Страноведение: Австралия. | 2 | доклад, презентация |
| Повторение пройденного материала. | 4 | контрольная работа |
| Подготовка к экзамену Деловая командировка. Бронирование билетов, гостиницы. Прохождение таможенного досмотра и паспортного контроля. Общение в офисе. Передача информации. Обязанности служащих. Структура компании. Успешная организация деятельности. компании. Подготовка к экзамену. | 8 | Экзамен |
| ИТОГО | 36 | |

5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.1. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине « Иностранный язык в профессиональной деятельности» используются следующие образовательные технологии:

- технологии проблемного обучения: проблемная лекция, практическое занятие в форме практикума.
- информационно-коммуникативные образовательные технологии: лекция-визуализация, деловая игра, ролевые игры, семинар доклад.
- инновационные методы, которые предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- консультирование студентов с использованием электронной почты;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся.

5.2. Лицензионное программное обеспечение

В образовательном процессе при изучении дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. Лицензии Microsoft Open License (Value) Academic.

Включают продукты Microsoft Office и Microsoft Windows для компьютерных лабораторий и сотрудников института:

- программный продукт Office Home and Business 2016 - 2шт (товарная накладная TN000011138 от 01.10.19);
- электронная лицензия 02558535ZZE2106 дата выдачи первоначальной лицензии 21.06.2019 (товарная накладная TN000006340 от 03.07.19);
- 93074333ZZE1602 дата выдачи первоначальной лицензии 21.05.2015;
- 69578000ZZE1401 дата выдачи первоначальной лицензии 19.01.2012;
- 69578000ZZE1401 дата выдачи первоначальной лицензии 30.11.2009;
- 66190326ZZE1111 дата выдачи первоначальной лицензии 30.11.2009;
- 62445636ZZE0907 дата выдачи первоначальной лицензии 12.07.2007;
- 61552755ZZE0812 дата выдачи первоначальной лицензии 27.12.2006;
- 60804292ZZE0807 дата выдачи первоначальной лицензии 06.07.2006.

2. Лицензионное соглашение 9334508 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях:

- Управление производственным предприятием;
- Управление торговлей;
- Зарплата и Управление Персоналом;
- Бухгалтерия.

3. Сублицензионный договор №016/220823/006 от 22.08.2023. Неисключительные права на использование программных продуктов «1С: Комплект поддержки» 1С: КП базовый 12 мес. (основной продукт «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» рег. номер 9334508).

4. Договор №ИП20-92 от 01.03.2020 об информационной поддержке и обеспечения доступа к информационным ресурсам Сети Консультант Плюс в объеме комплекта Систем Справочно Правовой Системы Консультант Плюс (число ОД 50).

5. Лицензия 1C1C-230403-093614-106-2310 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 50-99 Node 1 year Educational Renewal License (80 Users до 10.04.2024).

6. Лицензия №54736 на право использования программного продукта «Система тестирования INDIGO» (бессрочная академическая на 30 подключений от 07.09.2018).

7. Договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 на оказание услуг контент-фильтрации сроком 12 месяцев от 24 января 2023 года.

5.3. Современные профессиональные базы данных

В образовательном процессе при изучении дисциплины используются следующие современные профессиональные базы данных:

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru.

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com>

Архив научных журналов НП Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН) (arch.neicon.ru)

Научная библиотека открытого доступа - <https://cyberleninka.ru>

5.4. Информационные справочные системы

Изучение дисциплины сопровождается применением информационных справочных систем:

1. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор № ИП20-92 от 01.03.2020).

6. Оценочные средства и методические материалы по итогам освоения дисциплины

При разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПО «ККУ», утвержденным приказом директора от 03.02.2020 г. № 31 о/д и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

7. Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Петрова, Ю. А. Английский язык: учебник: [16+] / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черёмина; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 210 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611191> – Текст: электронный.
2. Щербакова, И. В. Английский язык для геодезистов: учебное пособие: [12+] / И. В. Щербакова; науч. ред. Н. В. Ковальчук. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2022. – 104 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682148> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2796-5. – DOI 10.23681/682148. – Текст: электронный.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Арнольд, И. В. Стилистика: современный английский язык: учебник / И. В. Арнольд ; науч. ред. П. Е. Бухаркин. – 14-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 384 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364035>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-89349-363-4. – Текст: электронный.
2. Вдовичев, А. В. Английский язык: чтение, перевод, реферирование и аннотирование специальных текстов: учебное пособие: [16+] / А. В. Вдовичев, С. И. Ковальчук. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 294 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611213> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4079-8. – Текст: электронный.
3. Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка: [12+] / Ю. Б. Голицынский. – Санкт-Петербург: КАРО, 2020. – 192 с. – (Английский язык для школьников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610769> – ISBN 978-5-9925-0978-6. – Текст: электронный.
4. Кожаева, М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide=Грамматика английского языка в таблицах: учебное пособие: [16+] / М. Г. Кожаева. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 117 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57958> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0776-0. – Текст: электронный.
5. Иванова, Е. В. Английский язык: повседневное общение: 30 уроков: [16+] / Е. В. Иванова, А. И. Иванченко. – Санкт-Петербург: КАРО, 2020. – 432 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610817> – Библиогр.: с. 357. – ISBN 978-5-9925-1219-9. – Текст : электронный.
6. Петрова, Ю. А. Английский язык: учебник: [16+] / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черёмина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 210 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611191> – Текст: электронный
7. Хоменкер, Л. С. Английский язык: уроки репетитора: учебное пособие: [12+] / Л. С. Хоменкер. – Санкт-Петербург: КАРО, 2019. – 360 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610800> – ISBN 978-5-9925-1033-1. – Текст : электронный.

7.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Журнал Издательского дома «Первое сентября» eng@1september.ru
2. Просвещение. Иностранные языки. Периодический журнал. интернет-издание <http://iyazyki.prosv.ru/>
3. Speak out периодический журнал для изучающих английский язык. <http://mdk-arbat.ru/book/2451532>

8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://ru.wikipedia.org> Википедия – бесплатная энциклопедия
2. www.english-easy.info
3. www.englishforbusiness.ru
4. www.homeenglish.ru/
5. www.learn-english.ru/
6. www.multitran.ru
7. www.lingvopro.abbyyonline.com
8. www.study.ru
9. <http://www.cambridgeenglish.org/>
10. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
11. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
12. Электронная система Scopus
13. Библиографические базы данных ИНИОН РАН. – Режим доступа: <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>
14. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru, или Режим доступа: www.leninka.ru
15. <http://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования

9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используется любая мультимедийная аудитория. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

мультимедийного проектора,
проекторного экрана,
акустической системы,

персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор не ниже 1.6.GHz, оперативная память – 1 Gb, интерфейсы подключения: USB, audio, VGA.

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть «Интернет».

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС СПО

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины «Иностранный
язык в профессиональной
деятельности» (СГ.02)

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕЕ ОСВОЕНИЮ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(СГ.02)**

| | |
|------------------|--------------------------------------|
| По специальности | 21.02.19 Землеустройство |
| Квалификация | специалист по землеустройству |
| Форма обучения | очная |

Калининград

6.1. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины

6.1.1. Цель оценочных средств

Целью оценочных средств является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

Комплект оценочных средств включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного и письменного опроса, практических занятий, и промежуточной аттестации в форме вопросов к экзамену.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

6.1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

Объектом оценивания являются формируемые компетенции ОК1-10.

Результатами освоения дисциплины являются:

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний и умений формирующихся компетенций в рамках освоения дисциплины. В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривается входной, текущий, рубежный и промежуточный контроль результатов освоения (промежуточная аттестация в форме экзамена).

6.1.4. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или опыта деятельности), в процессе освоения дисциплины характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля – дискуссионный опрос

Аттестация по результатам освоения дисциплины проводится в 1- 5 семестре в форме зачета, в 6 семестре в форме экзамена.

В течение каждого семестра студенты выполняют 5 аудиторных контрольных работ, каждая из которых оценивается по принципу:

| Количество правильно выполненных заданий | Оценка |
|--|---------------------------|
| 85-100% | «5» - отлично |
| 60-84% | «4» - хорошо |
| 40-59% | «3» - удовлетворительно |
| 0-39% | «2» - неудовлетворительно |

Задания контрольных работ хранятся в фонде оценочных средств кафедры.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Социокультурные закономерности и специфику языка информационных технологий в английском. | Работа с текстом, тестирование, выполнение упражнений. |
| Минимум терминологической лексики. | Терминологический диктант |
| Читать и переводить тесты по специальности с использованием словаря. | Работа на компрессию информации, пересказ прочитанного, формулирование вопросов. |
| Выстраивать успешное речевое общение с позитивным коммуникационным климатом. | Интерактивные формы работы: монолог, диалог, составление текста на заданную ситуацию |
| Правильно и бегло читать на английском языке; пользоваться источниками информации на английском языке. | Проверка на скорость и правильность чтения. |
| Правильно и бегло читать на английском языке, пользоваться словарем и другими источниками информации. | Чтение раздаточного материала, использование словарей в ходе занятия. |
| Понимать и адекватно реагировать на высказывания. | Аудирование. |

Норматив зачетной оценки за итоговый тест соответствует % правильно выполненных заданий по 100-балльной шкале:

| Оценка в 4-х балльной шкале | | Оценка в 100-балльной шкале |
|-----------------------------|------------|-----------------------------|
| «5» - отлично | Зачтено | 85-100 |
| «4» - хорошо | | 60-84 |
| «3» - удовлетворительно | | 40-59 |
| «2» - неудовлетворительно | Не зачтено | 0-39 |

Примерный перечень вопросов

1. Жизнь в городе/в деревне
2. Виды транспорта.
3. Зачем изучать английский язык.
4. Моя будущая профессия. Написание резюме.
5. Работа в офисе.
6. Управление кампанией.
7. Бизнес и финансы.
8. Каникулы, отпуск.
9. Компьютеры, Интернет.
10. Изменения климата.
11. Страноведение: англоговорящие страны.
12. Страноведение: Австралия.
13. Защита окружающей среды.
14. Время, числительные.
15. Расстояние, размеры.
16. Материалы, формы, цвета.
17. Извинения и благодарности.
18. Сожаление, разрешение, предложения.
19. Высказывание своего мнения, согласие и несогласие.
20. Страноведение: ЮАР.
21. Страноведение: Новая Зеландия.
22. Телефонные переговоры.
23. Виды деловой документации на английском языке.
24. Деловое письмо: правила написания и оформления.
25. Информационные технологии. Интернет.
26. Реклама. Рекламная деятельность фирмы. Составление рекламного объявления.
27. Бренды.
28. Ведение деловых переговоров.
29. Деловая командировка. Бронирование билетов, гостиницы. Прохождение таможенного досмотра и паспортного контроля.
30. Собеседование, анкетирование. Устройство на работу.
31. Общение в офисе. Передача информации. Обязанности служащих.
32. Планирование и организация конференции (помещение, оборудование).
33. Проблемные ситуации. Разрешение проблемных ситуаций, жалоб. Работа с клиентами. Этика делового общения.
34. Страноведение: Канада.
35. Международная сделка, контракт. Ответственность сторон.
36. Мастерство банковского работника.
37. Управление людскими ресурсами. Мотивация. Деловая этика.
38. Структура компании. Успешная организация деятельности компании.
39. Работа в команде.
40. Стили банковского управления и руководства.
41. Различия между британским и американским вариантами английского языка.
42. Страноведение: Австралия.

Тестирование проводится по следующим темам:

- 1 Жизнь в городе/в деревне
- 2 Виды транспорта.
- 3 Зачем изучать английский язык.
- 4 Моя будущая профессия. Написание резюме.

- 5 Работа в офисе.
- 6 Управление кампанией.
- 7 Бизнес и финансы.
- 8 Каникулы, отпуск.
- 9 Компьютеры, Интернет.
- 10 Изменения климата.
- 11 Страноведение: англоговорящие страны.
- 12 Страноведение: Австралия.
- 13 Защита окружающей среды.
- 14 Время, числительные.
- 15 Расстояние, размеры.
- 16 Материалы, формы, цвета.
- 17 Извинения и благодарности.
- 18 Сожаление, разрешение, предложения.
- 19 Высказывание своего мнения, согласие и несогласие.
- 20 Страноведение: ЮАР.
- 21 Страноведение: Новая Зеландия.
- 22 Телефонные переговоры.
- 23 Виды деловой документации на английском языке.
- 24 Деловое письмо: правила написания и оформления.
- 25 Информационные технологии. Интернет.
- 26 Реклама. Рекламная деятельность фирмы. Составление рекламного объявления.
- 27 Бренды.
- 28 Ведение деловых переговоров.
- 29 Деловая командировка. Бронирование билетов, гостиницы. Прохождение таможенного досмотра и паспортного контроля.
- 30 Собеседование, анкетирование. Устройство на работу.
- 31 Общение в офисе. Передача информации. Обязанности служащих.
- 32 Планирование и организация конференции (помещение, оборудование).
- 33 Проблемные ситуации. Разрешение проблемных ситуаций, жалоб. Работа с клиентами. Этика делового общения.
- 34 Страноведение: Канада.
- 35 Международная сделка, контракт. Ответственность сторон.
- 36 Мастерство банковского работника.
- 37 Управление людскими ресурсами. Мотивация. Деловая этика.
- 38 Структура компании. Успешная организация деятельности компании.
- 39 Работа в команде.
- 40 Стили банковского управления и руководства.
- 41 Различия между британским и американским вариантами английского языка.
- 42 Страноведение: Австралия.

| Оценка | Критерии оценки |
|-----------|---|
| «отлично» | Выставляется, если обучающийся раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя; успешно ответил на тестовые задания, правильно и обоснованно решил ситуационные задачи, продемонстрировал умение заполнять документацию (отчетные и учётные формы). Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя. |

| | |
|-----------------------|---|
| «хорошо» | Выставляется, если ответ обучающегося удовлетворяет в основном требованиям на отметку «отлично», но при этом имеет место один из недостатков: допущены одна - две неточности при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух неточностей при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. |
| «удовлетворительно» | Выставляется если - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, имеются ошибки при ответах на тесты, неточности в решении ситуационных задач, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, определенного учебной программой дисциплины. |
| «неудовлетворительно» | Выставляется в случаях, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены грубые ошибки при ответах на вопросы собеседования, неправильно решены ситуационные задачи, допущены ошибки в ответах на тесты, не продемонстрировано умение заполнения документации; допущены ошибки в определении понятий при использовании специальной терминологии в рисунках, схемах, выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя. |

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля

1. Заполните пропуски правильными формами глагола в предложении: I _____ any foreign language, but I _____ English now
 - A) don't speak, am learning
 - B) am not speaking, am learning
 - C) speak, learn
 - D) am speaking, learn
2. Заполните пропуски: I would like to have _____ hamburger for _____ breakfast
 - A) a, —
 - B) some, —
 - C) a, the
 - D) —, —
3. Заполните пропуски: There _____ hair in my soup
 - A) is a
 - B) are
 - C) is
 - D) are few
4. Вставьте, где нужно, правильные формы глаголов в предложении: He _____ always _____ my scissors because his _____ not sharp enough
 - A) —, takes, are
 - B) —, takes, is
 - C) is, taking, are
 - D) is, taking, is
5. Найдите правильный вариант слова «парикмахерская» (жен):
 - A) hairdresser's
 - B) heardresser's
 - C) heirdresser's
 - D) hairdrasser's

6. Вставьте подходящее по смыслу слово: Don't forget to ___ the alarm clock for six o'clock tomorrow morning
- A) set
B) put
C) wind
D) ring
7. Заполните пропуски: ___ is the cheapest way to get to London: by plane or by train?
- A) Which
B) What
C) How
D) Whose
8. Выберите правильный перевод предложения: Она читает по-французски медленнее, чем по-английски
- A) She reads French slower than she reads English
B) She reads French more slowly than she reads English
C) She is reading French slower than she is reading English
D) She reads French slowlier than she reads English
9. Укажите нужную форму глагола: What ___ you ___? I am an electrical engineer
- A) do, do
B) are, doing
C) are, —
D) is, doing
10. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: It always ___ when I want to go for a walk
- A) rains
B) is raining
C) raining
D) rain
11. Lucy ___ her room four times a week
- A) tidies
B) tides
C) is tidying
D) tidying
12. Вставьте нужный предлог: What time do you expect to arrive ___ London
- A) in
B) at
C) on
D) to
13. Вставьте нужный предлог: The price of electricity is going up ___ October
- A) in
B) on
C) at
D) for
14. Выберите нужную форму глагола: She always ___ from me and she never ___ to pay me back
- A) borrows, remembers
B) is borrowing, is remembering
C) is borrowing, remembered
D) are borrowing, remembers

15. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: I ___ my sunglasses today because the sun is strong
- A) am wearing
B) wear
C) wears
D) wearing
16. Заполните пропуск артиклем, если это необходимо: What time is it? I don't know I don't have _____ watch
- A) a
B) an
C) the
D) —
17. Найдите правильную форму вопроса к ответу: She is a secretary at our university
- A) What does she do?
B) What is she doing?
C) What she is doing?
D) What does she?
18. Заполните пропуски: There is _____ dangerous bend in _____ road
- A) a, the
B) a, a
C) the, the
D) —, —
19. Укажите правильный перевод предложения: Я хожу в университет пешком, но сегодня поеду на автобусе
- A) I go to the university on foot, but today I'm going to take a bus
B) I go till the university on foot, but today I'm going to take a bus
C) I go as far as the university on foot but today I go by a bus
D) I go to the university by walk, but today I'm going to take a bus
20. Заполните пропуски: Who is _____ President of _____ United States?
- A) the, the
B) a, —
C) —, the
D) the, —
21. Заполните пропуски: Tim is _____ best player in our soccer team
- A) the
B) a
C) —
D) the most
22. Найдите правильную форму глагола: Everybody _____ hungry, and it's my turn to cook
- A) is
B) are
C) was
D) —
23. Заполните пропуски: The big news _____ that I _____ now head of the Physics Department
- A) is, am
B) are, am
C) are, is
D) are, —
24. Заполните пропуски: Unfortunately all his employees are out today _____ is here

- A) Nobody
 B) Anybody
 C) Somebody
 D) Anything
25. Вставьте подходящую форму глагола: Ron is in London at the moment He (stay) at the Hilton Hotel He usually (stay) at the Hilton Hotel when he's in London
 A) is staying, stays
 B) stay, is staying
 C) stays, stays
 D) is staying, is staying
26. Заполните пропуски: Hurry! The Bus ____ I ____ to miss it
 A) is coming, don't want
 B) comes, not to want
 C) come, no want
 D) is coming, doesn't want
27. Заполните пропуски: I don't want ____ or help
 A) advice
 B) some advice
 C) an advice
 D) anybody's advises
28. Найдите правильный перевод предложения: Это машина Петровых
 A) This is the Petrovs' car
 B) This is Petrovs' car
 C) This is a Petrovs' car
 D) This is the Petrovs's car
29. Заполните пропуски: The weather is ____ it was last month
 A) better than
 B) as better as
 C) the better
 D) the best
30. Заполните пропуски: New York is one of ____ cities in ____ world
 A) the most modern, the
 B) the most modern of, the
 C) the modernest, the
 D) the most modern, —
31. Заполните пропуски: He has ____ interest in ____ kind of sport
 A) little, any
 B) a few, any
 C) few, some
 D) an, no
32. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: The police ____ for the stolen car
 A) are looking
 B) is looking
 C) look
 D) looks
33. Заполните пропуски артиклями: ____ silver is not so heavy as ____ gold
 A) —, —
 B) the, the
 C) a, a
 D) the, —

34. Заполните пропуски артиклями: ____ people who live in ____ Holland speak ____ Dutch
- A) The, —, —
 B) —, —, the
 C) The, —, the
 D) —, —, —
35. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: Can you hear those people? What ____ they ____ about?
- A) are, talking
 B) is, talking
 C) do, talk
 D) talk
36. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: He ____ the computer now because the computer programmer is on vacation
- A) is operating
 B) operates
 C) operate
 D) operating
37. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: It's 9 o'clock Mr Sawyer usually ____ this newspaper at night, but at that moment he ____ TV
- A) reads, is watching
 B) is reading, is watching
 C) reads, watches
 D) read, watch
38. Вставьте нужный артикль: Mr Blane is ____ president of ____ Acme Insurance Company
- A) the, the
 B) a
 C) —
 D) an
39. Заполните пропуски: Tom doesn't see his parents very often these days – usually ____ Christmas and sometimes ____ summer for a few days
- A) at, in
 B) in, on
 C) at, on
 D) on, in
40. Заполните пропуски: I'm just going out to do some shopping I'll be back ____ half an hour
- A) in
 B) on
 C) at
 D) —
41. Дайте правильный перевод: Her sister is a spinster
- A) Ее сестра - старая дева
 B) Ее сестра - мошенница
 C) Ее сестра - «соломенная» вдова
 D) Ее сестра - швея
42. Дайте правильный перевод: He is a bachelor
- A) Он холостяк
 B) Он вдовец
 C) Он мясник
 D) Он ученый

43. «Крестник» – это:
 A) godson
 B) goodson
 C) goldson
 D) gloryson
44. «She is an expectant mother»
 A) она будущая мать
 B) она заботливая мать
 C) она любящая мать
 D) она неродная (приемная) мать
45. Житель Голландии это:
 A) a Dutchman
 B) a Dutch
 C) a Dune
 D) Holland man
46. Заполните пропуски: We know ____ well They are friends of ____
 A) them, ours
 B) their, ours
 C) them, us
 D) both of them, our
47. Вставьте нужный предлог: John lives ____ a small village ____ the South-West of England
 A) in, in
 B) at, on
 C) at, in
 D) in, on
48. Вставьте нужный предлог: Charlie is ____ hospital He's going to have an operation tomorrow
 A) in
 B) at
 C) by
 D) to
49. Заполните пропуски предлогами: In Britain, children normally start school ____ the age of five
 A) at
 B) in
 C) by
 D) on
50. Заполните пропуски предлогами: He's very good ____ languages He speaks English, French, Italian and Arabic
 A) at
 B) in
 C) for
 D) on
51. Заполните пропуски предлогами: A lot of people are afraid ____ spiders
 A) of
 B) for
 C) —
 D) by
52. Заполните пропуски предлогами: Where're the tickets? I can't find ____
 A) them
 B) their

- C) it
D) they
53. Выберите верную форму степеней сравнения прилагательных: Britain isn't very big France is ____
A) bigger
B) the biggest
C) more big
D) the most big
54. Выберите верную форму степеней сравнения прилагательных: These flowers aren't very nice The blue ones are ____
A) nicer
B) more nice
C) the most nice
D) more nicer
55. Заполните пропуски: George and Alice haven't got ____ children
A) any
B) no
C) some
D) someone
56. Заполните пропуски: Have you got ____ brothers or sisters?
A) any
B) some
C) someone
D) no
57. Заполните пропуски: Sally is married ____ husband works in ____ bank
A) her, a
B) her, the
C) our, —
D) his, a
58. Заполните пропуски: We're staying at ____ very nice hotel ____ room is very comfortable
A) a, our
B) the, our
C) —, it's
D) a, ours
59. Заполните пропуски: It costs ____ money to travel round the world
A) a lot of
B) many
C) little
D) a few
60. Заполните пропуски: How ____ foreign languages do you speak?
A) many
B) much
C) a lot of
D) few
61. Заполните пропуски: Jack has a bad memory He can't remember ____
A) anything
B) no one
C) nothing
D) nobody
62. Заполните пропуски: I don't know ____ about car engines
A) anything

- B) nothing
 C) something
 D) nobody
63. Заполните пропуски: I can do this job alone I don't need ___ to help me
 A) anybody
 B) nobody
 C) no one
 D) anything
64. Выберите неподходящее по смыслу слово:
 A) weather
 B) dentist
 C) teacher
 D) book-keeper
65. Выберите неподходящее по смыслу слово:
 A) music
 B) lawyer
 C) plumber
 D) clerk
66. Найдите неверный перевод выражения: «через неделю»
 A) by a week
 B) in a week
 C) this day week
 D) a week off
67. Найдите правильный перевод выражения: «рано или поздно»
 A) sooner or later
 B) soon or late
 C) either sooner or eater
 D) the sooner the later
68. Найдите отличное от других слово:
 A) late
 B) second
 C) fourth
 D) first
69. Найдите правильный перевод предложения: Какой месяц следует за маем?
 A) Which month comes after May?
 B) What month comes after May?
 C) Which does month come after May?
 D) What does month come after May?
70. Найдите неподходящее по смыслу:
 A) summer
 B) today
 C) tomorrow
 D) yesterday

Помимо модульного теста на зачете проводится аудирование, проверяется чтение и перевод текста по пройденной лексике, а также проводится беседа по одной из пройденных тем.

МОДУЛЬНЫЙ ТЕСТ
 по второму разделу (теме) дисциплины

1. Заполните пропуски. If it ... I'll watch TV.

- A) rains
 B) will rain
 C) will be raining
 D) rained
2. Заполните пропуски. Lightning ... twice last night. One flash ... at 9:10, and the second ... at 9:20.
 A) struck; hit; hit.
 B) stuck; was hitting; was hitting.
 C) was striking; hit; hit.
 D) strikes; hits; hits.
3. Заполните пропуски. I know he doesn't play the piano but...play?
 A) did he use to
 B) used he to
 C) did he use
 D) did he used
4. Заполните пропуски. Our friends ... (живут сейчас в трехкомнатной квартире) but last year they ... (жили в маленьком доме) in the country.
 A) live in a three-room flat now; lived in a small house
 B) is now living in a three-room flat; lived in a small house
 C) lived in a three-room flat; lived in a small house
 D) live at three-room flat; lived at a small house
5. My room is... in our flat.
 A) the most comfortable
 B) most comfortable
 C) more comfortable
 D) the comfortablest
6. Закончите предложение. I saw you bought a bunch of flowers this morning.
 Who...
 A) did you buy them for?
 B) bought you them?
 C) bought them for you?
 D) did buy you them?
7. „To stay up“ means
 A) not to go to bed
 B) not to be sitting
 C) not to leave one's home
 D) to remain away from home
8. „Take your time!“ means
 A) Don't hurry!
 B) Be in time!
 C) Don't be late!
 D) Wait until you are asked.
9. „Look after yourself!“ means
 A) Берегите себя!
 B) Посмотрите назад!
 C) Следите за своими манерами!
 D) Убирайте за собой грязную посуду!
10. „Он ведет себя как ребенок“ should be translated as
 A) He behaves like a child.
 B) He behaves himself like a child.
 C) He behaves itself like a child.
 D) He is behaving oneself as a child.

11. Find the right translation of „После обеда он зашел к нам и предложил прогуляться“.
- A) After dinner he called on us and proposed a walk.
 B) After the dinner he came to us and proposed to walk.
 C) After dinner he called us to propose going on foot.
 D) After dinner he entered to us and offered a walk.
12. Find the wrong variant in „The man...you want to see hasn't come yet“.
- A) which
 B) whom
 C) that
 D) —
13. Заполните пропуски. The girl... we were talking about yesterday...come at two o'clock.
- A) Whom/that /-;/ will
 B) that/-; would
 C) whom; would
 D) which; will
14. Exclude the word that doesn't belong to the group:
- A) clothes
 B) fork
 C) spoon
 D) knife
15. “Stair“ means
- A) ступенька
 B) звездочка
 C) пристальный взгляд
 D) ведущий актер
16. Закончите предложение. She is going to be late if the bus...
- A) doesn't arrive
 B) won't arrive
 C) wouldn't arrive
 D) did not arrive
17. Find the wrong variant to the sentence: “You have everything... you want“.
- A) what
 B) —
 C) that
 D) that
18. Will you try to find out what time... the train...at the station?
- A) -; arrives
 B) does; arrive
 C) is; arriving
 D) will; arrive
19. Заполните пропуски. You ... a lovely song when I entered the room.What was it?
- A) were singing
 B) was singing
 C) sang
 D) used to sing
20. Заполните пропуски. They never think about other people. They only think about ...
- A) themselves
 B) yourselves
 C) ourseleves

- D) myself
21. Заполните пропуски. I got out of the bath and dried...with a towel.
- A) myself
- B) yourself
- C) yours
- D) hers
22. Заполните пропуски. He fell off the ladder but he didn't hurt...
- A) himself
- B) yourself
- C) itself
- D) oneself
23. Заполните пропуски. The Company has offices in many places but...head office is in New York.
- A) its
- B) your
- C) her
- D) his
24. Заполните пропуски. John's room is... of all the rooms in the hotel, but he can afford it.
- A) the most expensive
- B) most expensive
- C) the most dear
- D) so expensive
25. The doorbell rang just as they... the house.
- A) were leaving
- B) would leave
- C) leave
- D) used to leave
26. Find the word that doesn't belong to the group.
- A) door
- B) carpet
- C) rug
- D) mat
27. Find the correct translation of „the manager is out“.
- A) Заведующий вышел.
- B) Заведующий в отъезде.
- C) Заведующего сегодня нет.
- D) Заведующий еще не пришел.
28. Заполните пропуски. We... (meet) Joan at the party. She... (wear) a red dress.
- A) met, was wearing.
- B) meet, dressed
- C) met, dressed
- D) are meeting, was wearing.
29. Заполните пропуски. I was late but my friends... (wait) for me when I...(arrive).
- A) were waiting; arrived.
- B) waited, arrived.
- C) waited; arrive
- D) waited; have arrived.
30. Заполните пропуски. What... she do? She's a dentist.
- A) does
- B) is
- C) did

- D) doesn't
31. Заполните пропуски. Last night...a terrible thunder-storm.
 A) there was
 B) there is
 C) it is
 D) it was
32. Заполните пропуски. If you... in time you will miss the train.
 A) don't come
 B) didn't come
 C) come
 D) will not come.
33. Заполните пропуски. Last night I went to a restaurant with... friends.
 A) a few
 B) any
 C) little
 D) a little
34. Заполните пропуски. I can't decide now. I need... time to think about it.
 A) a little
 B) little
 C) few
 D) a few.
35. Заполните пропуски. Glass...made from sand.
 A) is
 B) are
 C) were
 D) has
36. Заполните пропуски. These are very old photographs. They... taken a long time ago.
 A) were
 B) was
 C) is
 D) have
37. Заполните пропуски. Where can we sit?... any chairs.
 A) there aren't
 B) there was
 C) there will be
 D) there was
38. Заполните пропуски. I am thirsty. I would like...cup of tea.
 A) another
 B) else
 C) more
 D) other
39. Заполните пропуски. Last summer... almost every day.
 A) it rained
 B) there rained
 C) it raining
 D) it is raining.
40. Заполните пропуски. What time did he arrive... the hotel?
 A) at
 B) in
 C) behind
 D) for

41. Заполните пропуски. I don't agree... capital punishment.
 A) with
 B) at
 C) to
 D) on
42. Заполните пропуски. We arrived...England last week.
 A) in
 B) at
 C) to
 D) for
43. Заполните пропуски. In the South... very hot in summer.
 A) it is
 B) there is
 C) is
 D) is it
44. Заполните пропуски. When I ... in London, I hope to visit a friend of mine.
 A) am
 B) will be
 C) was
 D) was being
45. Заполните пропуски. This village reminds me... the one I lived in when I was a child.
 A) of
 B) about
 C) at
 D) from
46. Заполните пропуски. Tom... study hard but now he doesn't study very hard.
 A) used to
 B) used
 C) use
 D) didn't use to.
47. Заполните пропуски. She is a kind of person... likes to go to parties.
 A) who
 B) which
 C) whom
 D) where
48. Дополните: I heard a knock on the door but when I opened it there was....
 A) nobody
 B) somebody
 C) anyone
 D) anything
49. Заполните пропуски. Can you tell us ... amusing story?
 A) another
 B) other
 C) else
 D) more
50. Заполните пропуски. I'll have to stay here,...I?
 A) shan't
 B) haven't
 C) don't
 D) aren't
51. Заполните пропуски. If you...them, they will come.

- A) invite
 B) invited
 C) will invite
 D) would invite
52. Заполните пропуски. They hid in the winter forest,... they?
 A) didn't
 B) don't
 C) do
 D) did
53. Заполните пропуски. If I...a vacation next summer, I will probably go to Britain.
 A) take
 B) will take
 C) taking
 D) took.
54. Заполните пропуски. It's...to cross the river in this place than over there.
 A) less dangerous
 B) little dangerous
 C) a little dangerous
 D) dangerous
55. Дополните: At 12 o'clock it became very hot and we began to wonder when those heavy rains...
 A) were going to come
 B) will come
 C) was going to come
 D) are going to come.
56. Вставьте предлог. John is never ... hurry.
 A) in a
 B) on
 C) —
 D) in
57. Вставьте предлог. The two girls do not get... well together.
 A) on
 B) in
 C) with
 D) for
58. Вставьте предлог. Anna got a room with a view...the river Thames.
 A) over
 B) in
 C) under
 D) for
59. Вставьте предлоги. She arrived... the offices of The Echo...twenty past nine and went up to the advertising department...the second floor.
 A) at; at, on.
 B) in, at, in
 C) at, at, in
 D) —, on, on.
60. Заполните пропуски. Doesn't the river look beautiful when the sun... on it?
 A) is shining
 B) shain
 C) was shining
 D) shine.
61. Дополните: We want to let a room, and the rent is five pounds...

- A) a week
 B) on a week
 C) in a week
 D) to a week
62. Дополните: She asked the manager for the morning...
 A) off
 B) out
 C) for
 D) after
63. Дополните: A pretty, dark-haired girl was...
 A) filling in a form.
 B) fill a form
 C) filling a form
 D) filling on a form.
64. „A gale“ means
 A) a stormy wind
 B) a snow storm
 C) a slight wind
 D) a storm of wind and rain
65. Find the wrong assertion:
 A) The English winter is cold.
 B) Spring is a warm and beautiful season in England.
 C) The English weather is very changeable.
 D) No conversation ever starts in England without a comment on the weather.
66. The English for „оживленная улица“ is
 A) a busy street
 B) a lively street
 C) an animated
 D) a busy way
67. Find the wrong variant.
 A) What sort of weather it is?
 B) What's the weather like?
 C) How's the weather?
 D) What kind of weather is it?
68. “Меня угнетает жара” should be translated
 A) I feel oppressed with the heat.
 B) I'm feeling oppressed with the heat.
 C) I feel myself oppressed with heat.
 D) I feel oppressed with a heat.
69. Find the correct variant
 A) What lovely weather we are having today!
 B) What a lovely weather we are having today!
 C) What lovely weather are we having today!
 D) Which lovely weather we are having today!
70. Find the synonym to “foggy”
 A) misty
 B) stormy
 C) windy
 D) rainy
71. Вставьте предлог. Ann is never late ... work.
 A) for
 B) on

- C) between
- D) into

Помимо модульного теста на зачете проводится аудирование, проверяется чтение и перевод текста по пройденной лексике, а также проводится беседа по одной из пройденных тем.

МОДУЛЬНЫЙ ТЕСТ

по третьему разделу (теме) дисциплины

1. Choose the correct variant to complete the sentence: "The flight was put off and we ... wait for three hours."
 - A) had to
 - B) can
 - C) needed
 - D) ought to
2. Choose the correct variant to complete the sentence: " After landing at the airport you ... go through ... first."
 - A) must, the passport control
 - B) should, the customs
 - C) have to, the check-in-counter
 - D) ought to, the ticket control
3. Find the corresponding English word for 'не должен' in the sentence: "Он настолько богат, что не должен работать".
 - A) doesn't have to
 - B) is not to
 - C) mustn't
 - D) may not
4. Find the inexact translation of the modal verb in the following sentence: "He needn't come tomorrow"
 - A) не следует
 - B) не надо
 - C) нет надобности
 - D) нет необходимости
5. Choose the right translation of "Нам надо показывать билеты стюардессе? - Нет, не надо".
 - A) "Must we show our tickets to the stewardess ? - No, you needn't".
 - B) "Should we show our tickets to the stewardess ? - No, you needn't".
 - C) "Need we show the stewardess the tickets? - No, you wouldn't".
 - D) "Must we show the stewardess tickets ? - No, you mustn't".
6. Choose the correct variant to complete the sentence: "Haven't you finished the book ... ?"
 - A) yet
 - B) else
 - C) already
 - D) still
7. Choose the correct variant to complete the sentence: "Please, remember, you ... to be in before 11 p.m."
 - A) have
 - B) may
 - C) have had

- D) should
8. Choose the correct translation of “Я только что видел его. Он стоял в коридоре.”
- A) I’ve just seen him. He was standing in the corridor.
 B) I just watched him. He was standing in the lobby.
 C) I was just to see him. He stood in the corridor.
 D) I’ve just seen him. He was stood in the passage.
9. Choose the correct variant to complete the sentence: “I ... to New York several times.”
- A) have been
 B) used to be
 C) was
 D) could be
10. Choose the correct variant to complete the sentence: “The teacher ... our papers so we ... learn the results.”
- A) has checked, can
 B) check, can
 C) has checked, is able to
 D) must have checked, had to
11. Find the synonymous pair
- A) coach = long distance bus
 B) bus route = bus terminal
 C) bus stop = bus station
 D) bus ticket = ticket collector
12. “Flight attendant” means
- A) бортпроводник (бортпроводница)
 B) командир корабля
 C) диспетчер аэропорта
 D) случайный попутчик во время полета
13. Find the synonym to “a taxi”
- A) cab
 B) coach
 C) motor-car
 D) taximeter
14. A lane is a
- A) side-street
 B) boulevard
 C) blind alley
 D) broad way
15. Choose the correct variant to complete the sentence: “It is not a ... shop, the ... helps the ... in finding what he wants.”
- A) self-service, shop-assistant, customer
 B) self-service, buyer, seller
 C) big shop, customs official, customer
 D) small shop, salesman, passer-by
16. Choose the right translation of “Не переходи улицу на красный свет!”
- A) Don’t cross the street on a red light!
 B) Don’t cross the street for the read flight.
 C) You mustn’t cross the street to the red light.
 D) One should not cross the street when the light is red.
17. Choose the right translation of “Концерт снимают для телевидения”.
- A) The concert is being filmed for television.

- B) The concert filmed for television.
 C) They filmed the concert for TV.
 D) One is filming a concert for TV.
18. Choose the correct variant to complete the sentence: "If we ... the old methods, a lot of time ... wasted."
 A) use, may be
 B) will use, is
 C) use, had to be
 D) need, must be
19. Choose the correct variant to complete the sentence: "In the perfumery they sell ..."
 A) face cream
 B) ice-cream
 C) sour cream
 D) cream cheese
20. "To give a tip" means
 A) давать "на чай"
 B) дать щелчок
 C) дать "дёру"
 D) дать наставление
21. Choose the correct variant to complete the sentence: "How much money ... by you ... food each month?"
 A) is spent, on
 B) are spent, on
 C) is spent, to
 D) is spended, on
22. Choose the correct variant to complete the sentence: "You ... drive alone at night. It's dangerous."
 A) should not
 B) ought not
 C) don't
 D) didn't
23. Choose the correct variant to complete the sentence: "Have you ever been to England? Yes, I ... there last year."
 A) was
 B) was being
 C) have been
 D) has been
24. Choose the correct variant to complete the sentence: "If I want to buy a jacket I always ..."
 A) try it on
 B) try it
 C) trying it on
 D) try it upon
25. "A transfer" is a
 A) change of trains
 B) pedestrian crossing
 C) subway line
 D) non-stop flight
26. The Russian for "Check-in desk (counter)" is
 A) стойка регистрации в аэропорту
 B) контрольные весы в магазине
 C) счётчик в такси

- D) прилавок в продовольственном магазине
27. "To flag a taxi" means
- A) to stop a taxi
- B) order a taxi
- C) to call a taxi
- D) to miss a taxi
28. Find the correct sentence:
- A) After breakfast we were invited for a sightseeing tour of Moscow.
- B) After breakfast we invited for a sightseeing tour of Moscow.
- C) After breakfast we was invited for a sightseeing tour of Moscow
- D) After breakfast we were invite for a sightseeing tour of Moscow
29. Choose the correct variant to complete the sentence: "This present ... given to my son on his birthday last year."
- A) was
- B) is
- C) has been
- D) is being
30. Choose the correct translation of the following sentence: "Майкла собираются послать в Америку."
- A) Michael is going to be sent to America.
- B) Michael is getting ready to be sent to America.
- C) Michael is able to be sent to America.
- D) Michael is being sent to America.
31. Choose the correct variant to complete the sentence: "The programme for students studying English ... every day."
- A) is broadcast
- B) is being broadcast
- C) broadcasts
- D) is broadcasting
32. Choose the correct variant to complete the sentence: "My shirt ... made in Thailand."
- A) was
- B) has been
- C) to be
- D) –
33. Choose the correct variant to complete the sentence: "Jane burned her breakfast, so she ... eat it. Then she got coffee on her blouse and she ... to change it."
- A) could not, had
- B) might not, must
- C) could not, was
- D) need not, ought
34. Choose the correct variant to complete the sentence: "A taxi rank is ..."
- A) a taxi stand
- B) fare to pay for going by taxi
- C) area covered by taxi service
- D) a special sign identifying a taxi.
35. Choose the correct translation of the emphasised words in "Jane might come on the 3 o'clock train"
- A) возможно приедет
- B) возможно приехала
- C) получила разрешение приехать
- D) смогла приехать

36. Choose the correct variant to complete the sentence: "Piccadilly is a ... in London."
 A) circus
 B) street
 C) park
 D) boulevard
37. Choose the correct variant to complete the sentence: "The London Underground is called ..."
 A) Tube
 B) Metro
 C) Subway
 D) BART
38. Choose the correct variant to complete the sentence: "Some of the formalities are repeated when you arrive ... your destination."
 A) at
 B) for
 C) on
 D) —
39. Choose the correct variant to complete the sentence: "The form ... be filled block letters."
 A) has to, in, in
 B) can, in, with
 C) may, in —
 D) must, — , by
40. "Runway" means
 A) взлетная полоса
 B) шоссе
 C) побег
 D) беговая дорожка
41. Find the different word
 A) acacia
 B) jams
 C) hold-ups
 D) a bumpy road
42. Choose the correct variant to complete the sentence: "In the London underground the ticket-collector takes the tickets from you ..."
 A) at the end of your journey
 B) at the beginning of your journey
 C) when you are in the carriage
 D) when you are getting off the carriage
43. Choose the correct variant to complete the sentence: "Something important ... so I sat down to listen."
 A) was being discussed
 B) is discussed
 C) has been discussed
 D) had to discussed
44. Find the correct translation of "When you travel by car you can stop wherever you want."
 A) Когда вы путешествуете на машине, вы можете останавливаться, где захотите.
 B) Когда вы путешествуете на машине, вы должны останавливаться, где захотите.
 C) Когда вы путешествуете на машине, вам следует останавливаться везде.

- D) Когда вы путешествуете на машине, вы останавливались, где хотели.
45. Choose the correct variant to complete the sentence: "Excuse me, you ... the phone."
- A) are wanted on
 B) are being wanted over
 C) will be wanted for
 D) are to be wanted to
46. "Jet-lag" means
- A) разница во времени при перелете
 B) запаздывание рейса
 C) тряска в салоне (вагоне)
 D) торможение при посадке с помощью парашюта
47. "Boarding pass" means
- A) посадочный талон
 B) пересечение границы
 C) посадка на самолет
 D) отправка груза
48. Choose the correct variant to complete the sentence: "If your luggage weighs more than 20 kgs., you ... pay extra."
- A) have to
 B) can
 C) is
 D) might
49. "Hijack" means
- A) угонять самолет
 B) провозить наркотики
 C) меры безопасности
 D) проверка багажа
50. "To puncture a licence" means
- A) проколоть водительские права
 B) получить водительские права
 C) отказать в получении разрешения
 D) украсть разрешение
51. Choose the correct variant to complete the sentence: "The letter ... a week ago and it ... yesterday."
- A) was posted, arrived
 B) posted , arrived
 C) has been posted, arrives
 D) is posted, arrives
52. Choose the correct variant to complete the sentence: "I saw an accident last night. Somebody ... an ambulance but nobody ... so the ambulance ... "
- A) called, was injured, wasn't needed
 B) called, was injured, didn't need
 C) was calling, injured, didn't need
 D) called, injured, wasn't needed.
53. Choose the correct variant to complete the sentence: "Ron's parents ... when he was very young. He and his sister ... up by their grandparents."
- A) died, were brought
 B) died, brought
 C) were died, were bringing
 D) were dying, have been brought

54. Choose the correct variant to complete the sentence: “The boat ... quickly but fortunately everybody ...”
- A) sank, was rescued
 - B) sinked, were rescued
 - C) sank, rescued
 - D) was sinking, has rescued.
55. Choose the correct variant to complete the sentence: “Since 1147 the name of Moscow ... on the pages of history.”
- A) has been
 - B) is
 - C) have been
 - D) used to be
56. Choose the correct variant to complete the sentence: “The windows of our room ... the garden.”
- A) face
 - B) are faced
 - C) facing
 - D) was faced
57. Choose the correct variant to complete the sentence: “Aeroplanes... designed to fly ... the sky.”
- A) are, in
 - B) is, in
 - C) has been, —
 - D) —, on.
58. “Fitting room” means
- A) примерочная
 - B) касса
 - C) магазин самообслуживания
 - D) витрина
59. Choose the correct variant to complete the sentence: “In a food supermarket you can’t buy ...”
- A) curtains
 - B) eggs
 - C) grapes
 - D) mustard
60. Choose the correct variant to complete the sentence: “The famous ... is situated in the middle of Trafalgar Square”.
- A) Nelson Column
 - B) Big Ben
 - C) Victoria Tower
 - D) Westminster Abbey

Помимо модульного теста на зачете проводится аудирование, проверяется чтение и перевод текста по пройденной лексике, а также проводится беседа по одной из пройденных тем.

МОДУЛЬНЫЙ ТЕСТ

по четвертому разделу (теме) дисциплины

1. Choose the word that does not match the other ones in meaning
- A) tent
 - B) tenant

- C) rent
 D) estate agent
2. Fill in: At the station a smiling policemen ____ that his bicycle ____
 A) told him ; had been found
 B) said him ; was found
 C) told him ; had been founded
 D) said to him ; has been found
3. The correct translation of “toleration” is
 A) терпимость
 B) готовность
 C) насилие
 D) почтение
4. Choose the word that does not match the other ones in meaning
 A) trait
 B) riot
 C) revolt
 D) rebellion
5. “riot” means
 A) violant public disorder
 B) respect
 C) serious error
 D) code of laws
6. The correct translation of “tenant” is
 A) арендатор, наниматель
 B) арендная плата
 C) закладная
 D) агент по продаже недвижимости
7. Choose the synonym to “contemporary”
 A) modern
 B) primitive
 C) ancient
 D) medieval
8. In London you can hear opera in
 A) Covent Garden
 B) Carnegie Hall
 C) Fleet Street
 D) Hyde Park
9. The chief theatres, music halls and cinemas in London are situated in
 A) (the) West End
 B) (the) East End
 C) Broadway
 D) (the) City
10. If you are in London be sure to visit Westminster Abby which is
 A) the scene of coronations and burial place of the great people
 B) the seat of Parliament
 C) the business centre of London
 D) the London residence of the Queen
11. Fill in: The house was very quiet when I got home. Everybody ____ to bed.
 A) had gone
 B) went
 C) was
 D) has gone

12. Fill in: Bill said he ____ Mary the following morning.
 A) would meet
 B) had met
 C) has met
 D) will meet
13. Fill in: Mrs White ____ Mary that she was going away.
 A) told
 B) said
 C) talked
 D) spoke
14. Fill in: Mary was supposed to write an essay yesterday but she hasn't done it ____.
 A) yet
 B) since
 C) already
 D) still
15. Fill in: He is very experienced because he has been working here ____ six years.
 A) for
 B) since
 C) during
 D) by
16. Fill in: Winston Churchill was famous ____ his wonderful public speeches.
 A) for
 B) with
 C) by
 D) of
17. Fill in: My brother said that he ____ the car the following day.
 A) wouldn't need
 B) wasn't needing
 C) doesn't need
 D) won't need
18. Fill in: At that moment Jack's wife came in and said that she ____ the police.
 A) had called
 B) had been called
 C) is going to call
 D) would have called
19. Fill in: James made everybody believe that he ____ all over the world.
 A) had travelled
 B) had been travelling
 C) was travelled
 D) has travelled
20. Fill in: Greg has just taken an exam ____ history.
 A) in
 B) about
 C) for
 D) on
21. The Capital of Northern Ireland is
 A) Belfast.
 B) Dublin.
 C) Londonderry.
 D) Edinburgh.
22. Fill in: It's a long time since I ____ him.
 A) saw

- B) had seen
 C) have seen
 D) have been seeing
23. Fill in: It ___ still ___ I wish it would stop. It ___ all day long.
 A) is ; raining ; has been raining
 B) ; rains ; has been raining
 C) is ; raining ; rains
 D) has ; been raining ; is raining
24. Jane wrote them a letter a week after she ___ from a business trip from South America.
 A) had returned
 B) has returned
 C) returned
 D) had been returning
25. Fill in: One evening I ___ home ___ a quite dark street in suburb of London.
 A) was driving ; along
 B) drived ; over
 C) had driven ; in
 D) had been driving ; on
26. “Brewery” should be translated as
 A) пивоваренный завод
 B) прозвище уроженцев Уэльса
 C) ожирение, тучность,
 D) грубость, свинство
27. Find the word that does not match the other ones in meaning
 A) income
 B) oatmeal
 C) scones
 D) pancakes
28. Give the correct translation of “быть ответственным перед”
 A) to be responsible to
 B) to be responsible before
 C) to be responsible in front of
 D) to be responsible for
29. Give the correct translation of “to be deprived of actual power”
 A) быть лишенным реальной власти
 B) быть наделенным фактической властью
 C) оказаться в данный момент без власти
 D) лишиться наследственного права на ныне действующую власть
30. Buckingham Palace is
 A) the London residence of the Queen
 B) the official residence of the Lord Mayor of London
 C) the financial centre of London
 D) the seat of the British Parliament
31. Give the opposite to “saint”
 A) sinful
 B) sacred
 C) dead
 D) rude
32. ___ is another British institution where alcoholic and non-alcoholic drinks are sold.
 A) Pub
 B) Chemist’s (shop)

- C) Tea-shop
 D) MacDonald's
33. Give the opposite to "innocent".
 A) guilty
 B) confident
 C) self-assured
 D) rude
34. Ann ___ that she lived at number 10.
 A) said
 B) told
 C) asked
 D) talked
35. Fill in: I ___ my friend ___ a very long time.
 A) haven't seen ; for
 B) haven't seen ; since
 C) don't see ; —
 D) haven't been seeing ; for
36. Fill in: When I arrived at work I realised that I ___ my watch at home.
 A) had left
 B) left
 C) used to leave
 D) had to leave
37. Fill in: He applied for a week's ___ to look after the children while his wife was in hospital.
 A) leave
 B) leisure
 C) rest
 D) vacation
38. Choose the correct translation of " к тому времени, когда мы вернулись, дом был куплен каким-то американцем".
 A) By the time we came back the house had been bought by an American.
 B) By the time we had come back the house was bought by an American.
 C) By the time we had to come back the house had been bought by some American .
 D) By the time we returned the house was bought by any American.
39. Fill in: When Europeans first arrived in America they thought that they ___ in the West Indies.
 A) had landed
 B) landed
 C) have landed
 D) were landing
40. Fill in: John told me that I ___ pay anything.
 A) wouldn't
 B) hadn't
 C) haven't
 D) won't
41. Fill in: Native Americans ___ to be called "Red Indians"
 A) used
 B) are used
 C) were used
 D) have been used
42. Fill in: I ___ video games for two years.
 A) have been collecting

- B) collected
 C) was collecting
 D) am collecting
43. Fill in: We ___ abroad every year. We can't afford ____ .
 A) don't go ; it
 B) haven't been going ; for it
 C) were not going ; it.
 D) don't go ; to it
44. Fill in: The earliest known people of Britain were of ___ origin.
 A) Iberian
 B) Celtic
 C) Roman
 D) Anglo-Saxon
45. Fill in: Steve is late , the car ___ have broken down again.
 A) must
 B) ought to
 C) was to
 D) should
46. Fill in: Some articles in British Newspapers seriously deal ___ the problem of environmental protection.
 A) with
 B) on
 C) at
 D) —
47. Fill in: A pessimist is a person who always expects bad things ____ .
 A) to happen
 B) happen
 C) happened
 D) happening
48. Fill in: We hadn't heard from him for a long time. He ___ wrote nor telephoned.
 A) neither
 B) either
 C) nor
 D) didn't
49. I ___ ten minutes before the police ____ .
 A) had been waiting ; came
 B) was wating ; came
 C) was wating ; had come
 D) will have been waiting ; would come
50. The Union Jack is made up of
 A) three crosses
 B) four crosses
 C) two crosses and two flowers
 D) three crosses and one flower
51. Fill in: What time did he arrive ___ London ?
 A) in
 B) at
 C) on
 D) to
52. Fill in: I think by the year 2000 a cure for AIDS ____ .
 A) will have been found
 B) will be found

- C) will have to find
 D) will have found
53. Fill in: A vegetarian is ____ doesn't eat ____ .
 A) someone who ; meat
 B) a person that ; no meat
 C) someone who ; the meat
 D) a person which ; any meat
54. New Zealand is
 A) a member of the British Commonwealth.
 B) non-member of the British Commonwealth.
 C) a British dominion.
 D) a British colony.
55. Fill in: The number of publications dealing ____ the protection of animals has grown considerably.
 A) with
 B) at
 C) in
 D) on
56. Fill in: The world-famous Edinburgh Festival is devoted to
 A) music and drama
 B) cinema
 C) TV show competition
 D) painting and sculpture
57. Give the opposite to "reverence"
 A) disrespect
 B) toleration
 C) willingness
 D) urgency
58. "harp" should be translated as
 A) арфа
 B) гарпун ; багор
 C) гарпия; хищница
 D) небольшой избирательный округ
59. "to be invaded" means
 A) подвергаться вторжению
 B) быть зараженным
 C) быть населенным
 D) быть независимым
60. At dinner , as much food as possible was put on the table at once, to show the master's ____ .
 A) wealth
 B) hospitality
 C) generosity
 D) kindness
61. The English are famous ____ their tea and their weather.
 A) for
 B) by
 C) of
 D) in
62. Fill in: John Major ____ Prime Minister in November, 1990.
 A) became
 B) had become

- C) used to become
 D) had to become
63. Fill in: Many Scotch people ____ use some Scotch words when they speak English.
 A) still
 B) else
 C) already
 D) yet
64. Fill in: There are a lot of legends about the English king William 1, who is known ____ William the Conqueror.
 A) as
 B) for
 C) like
 D) to
65. Find the word that doesn't match the others.
 A) link
 B) mutton
 C) veal
 D) pork
66. Choose the right translation of "social deprivation".
 A) социальные лишения
 B) социальные привилегии
 C) социальные льготы
 D) социальная помощь
67. Almost everybody in Britain dreams ____ living in ____ .
 A) of ; a detached house
 B) of ; a modern block of flats
 C) on ; a country cottage
 D) about ; the centre of London
68. Find the word that doesn't match the others.
 A) mortgage
 B) marriage
 C) bride
 D) bridegroom
69. "semi-detached house" means.
 A) a house joined to another house on one side
 B) a house with only one floor
 C) a small house standing not far from its neighbouring ones
 D) tall modern building divided into flats situated on two levels each
70. Choose the right translation of "landlord".
 A) владелец дома
 B) член палаты лордов
 C) вельможа
 D) рабовладелец
71. Find the word that doesn't match the others.
 A) mutton
 B) semi-detached house
 C) bungalow
 D) hotel
72. Basically people in England live in 3 types of houses, all depending on their ____ .
 A) income
 B) taste
 C) wish

- D) fortune
73. One of the most popular hobbies of the British is
- A) gardening
- B) collecting coins
- C) reading
- D) playing basketball
74. The British parliamentary system depends ____ ____ .
- A) on ; political parties
- B) of ; political parties
- C) at ; the Queen
- D) on ; the Prime Minister
75. “Approximate” means
- A) nearly correct or exact
- B) approving
- C) capable of being appropriated
- D) foreseeable
76. Darts is a game played
- A) with feathered arrows
- B) with curved sticks
- C) on the field in summer
- D) only in winter
77. My brother ____ Ann since childhood.
- A) has loved
- B) has been loving
- C) loves
- D) is loving
78. Fill in: The British Parliament ____ the House of Commons and the House of Lords and the Queen as its head.
- A) consists of
- B) consists in
- C) built on
- D) built at
79. “Violence” should be translated as
- A) насилие
- B) унижение
- C) фиолетовый оттенок
- D) отставка
80. Fill in: The House of Commons ____ in law-making.
- A) plays the major role
- B) plays the minor role
- C) plays a certain role
- D) plays a small role
81. Fill in: The British ruling class tried not to lose influence ____ the former colonies of the British Empire.
- A) over
- B) on
- C) for
- D) upon
82. Fill in: Edinburgh ____ the capital since the 15th century, when its fortified castle was the centre of Scotland’s resistance to its enemies.
- A) has been
- B) had been

- C) was
D) is
83. Fill in: Every Englishman is a ____ at heart.
A) countryman
B) citizen
C) resident
D) lazy-bone
84. Fill in: Since World War II there ____ intensive development in the metal industries especially in the South and southeast.
A) has been
B) was
C) were
D) had been
85. Find the word that doesn't match the others in meaning.
A) decline
B) poppy
C) red rose
D) daffodil
86. "Cockney" means
A) лондонское просторечие
B) потомки кельтов
C) клевер
D) юбка шотландского горца
87. Traditionally the British like to live independently in ____ .
A) their own houses
B) flats
C) boarding houses
D) tents
88. Find the word that doesn't match the others in meaning.
A) Conquest
B) The House of Lords
C) The Speaker
D) The Queen
89. Some of the British national traits are resulting from the British ____ .
A) way of life
B) government
C) sports games
D) politics
90. The creator of Sherlock Holmes is
A) Conan Doyle
B) R. Stevenson
C) W. Scott
D) O'Neil
91. Find the word that doesn't match the others in meaning
A) heritage
B) hostel
C) boarding-house
D) hotel
92. The British rulling classes tried not to lose ____ over the former colonies .
A) influence
B) dependency
C) partnership

- D) friendship
93. Glasgow a ___ city because of the greyness of the houses many of which were not suitable for living and needed repairs.
- A) grim
B) funny
C) lucky
D) beautiful
94. Find the word that doesn't match the other in meaning.
- A) R. Stevenson
B) John Major
C) Margaret Thatcher
D) Anthony Blair
95. The British display a very wide ___ of individual differences among themselves and even among others.
- A) toleration
B) ignorance
C) advantage
D) variety
96. The British are really ___, they love familiar things in familiar places.
- A) conservative
B) cultural
C) stubborn
D) friendly
97. The ___ with its church, pub, fishing, animals – all this is an ideal image of Britain.
- A) village
B) seaboard
C) city
D) bungalow
98. On a national scale their conservatism may be illustrated by the attitude to the ___ which is held in affection and reverence by all English people.
- A) monarchy
B) colonisation
C) toleration
D) superiority
99. Find the word that doesn't match the others in meaning.
- A) H. Matisse
B) G. Byron
C) W. Scott
D) R. Burns
100. Fill in: The British are known ___ a people self-assured, absolutely confident in their national sense of ___ .
- A) as ; superiority
B) for ; consciousness
C) like ; reverence
D) of ; deprivation
101. Fill in: Wales is ___ the rest of the UK.
- A) very different from
B) just the same as
C) almost the same as
D) completely different
102. Find the word that doesn't match the others in meaning.
- A) accuracy

- B) carnations
- C) violets
- D) roses

Предэкзаменационное тестирование

1. Choose the right translation of Nursery Education:
 - A) воспитание (образование) в детском саду
 - B) подготовка медицинских сестер
 - C) обучение уходу за грудными младенцами
 - D) образование, дающее право работать в детском саду
2. Choose the correct ending of They call special schools in England the schools that...
 - A) are adapted for the physically and mentally handicapped children
 - B) are adapted for the most advanced pupils
 - C) specialize in teaching foreign languages
 - D) place particular emphasis on technical subjects.
3. Choose the correct ending of The institutions commonly known in England as public schools...
 - A) are most privileged independent schools
 - B) are state schools
 - C) are run by local communities
 - D) award the Doctor of Philosophy degree.
4. Fill in the blank in Comprehensive ___ admit children of all abilities.
 - A) schools
 - B) univerities
 - C) colleges
 - D) Parent Teacher Associations.
5. Point out the correct date in Planning and organization of education in Britain was not controlled by central government until ...
 - A) 1988
 - B) 1888
 - C) 1900
 - D) 1998.
6. Find the antonyms
 - A) free/fee-paying
 - B) state school/public school in the USA
 - C) learning/studying
 - D) curriculum/program
7. Find the synonyms.
 - A) to leave school/to finish school
 - B) state school/public school in England
 - C) to teach a subject/to learn a subject
 - D) high school/college
8. Find the beginning of the sentence, which ends as follows ... consist of twelve grades.
 - A) Elementary and secondary schools
 - B) Universities
 - C) Technical colleges
 - D) Nursery and elementary schools
9. Find the right ending of There are two major types of school in the USA:

- A) public and private
 B) nursery and elementary
 C) elementary and intermediate
 D) junior and senior high school
10. Find the right ending of
 In the USA all educational matters are
- A) ..left to individual states
 B) ..decided by federal government
 C) ..in private hands
 D) ..decided by Parent Teacher Associations
11. Fill in the blank in the sentence
 In the USA schools for the academically, musically, artistically gifted are called schools.
- A) specialized
 B) special
 C) comprehensive
 D) free
12. Find the correct translation of: to be run by
- A) быть под (чьим-либо) управлении
 B) быть обойденным в беге
 C) попасть под автомобиль
 D) быть преследуемым
13. Choose the right translation of: a hall of residence
- A) общежитие
 B) холл гостиницы
 C) коридор
 D) резиденция президента
14. Find the right translation of: a Junior college
- A) первая ступень колледжа
 B) юношеская спортивная школа
 C) начальная школа и средняя школа
 D) колледж для юношей
15. Choose the correct translation of: to get a degree
- A) получить степень
 B) померить температуру
 C) завершить обучение в школе или колледже
 D) получить оценку
16. Find the correct translation of: to teach basic computer skills
- A) обучать элементарным навыкам работы на компьютере
 B) овладевать навыками работы на компьютере
 C) изучать компьютерный язык Бейсик
 D) осваивать основы компьютерной технологии
17. The are usually small.
- A) elementary schools
 B) universities
 C) colleges
 D) high schools
18. Fill in the blank in the sentence.
 It usually takes years to get a Bachelor of Arts or Bachelor of Science.
- A) four
 B) two
 C) six
 D) three

19. Find the English for: остаться на второй год
- A) to repeat the grade
 B) to remain for another term
 C) to rest for the second year
 D) to double the course.
20. Choose the correct ending of: Such large and well-known American universities as Harvard, Princeton and Yale are ...
- A) private
 B) run by federal government
 C) run by individual states
 D) government-supported public institutions.
21. Find the Russian for: elective subjects
- A) факультативные предметы
 B) важнейшие дисциплины
 C) предметы, необходимые для подготовки педагогической элиты
 D) дисциплины об искусстве победы на выборах.
22. Find the synonym of: grade
- A) form
 B) diploma
 C) test
 D) university
23. Fill in the blanks in: There are ____ constitution provisions for education in Britain.
- A) no
 B) some
 C) strict
 D) too vague
24. Find the synonym of: period
- A) lesson
 B) term
 C) break
 D) vacation
25. Find the English for: зал для собраний, актовй зал
- A) assembly area or hall
 B) staff common room
 C) student common room
 D) sick room
26. Fill in the blank in: It's against the law for children in Britain to work more than ____ on a schoolday.
- A) two hours
 B) thirty minutes
 C) eight hours
 D) six hours
27. Point out the English for: учительская
- A) staff common room
 B) teaching room
 C) board
 D) school premises
28. Nursery schools in Britain are with teachers and students in training.
- A) staffed
 B) crowded
 C) visited

- D) attended
29. After the age of 11 most children in England go to
- A) comprehensive schools
- B) grammar schools
- C) secondary modern schools
- D) colleges
30. Choose the correct ending: Comprehensive schools
- A) give secondary education
- B) give higher education
- C) practise selection
- D) are fee-charging
31. Choose the right translation: The pupils have set periods of arithmetic.
- A) У учеников есть фиксированные в расписании уроки арифметики
- B) Ученики установили периоды занятия арифметикой
- C) Ученики постоянно занимаются арифметикой
- D) Ученики сами определяют время для занятий арифметикой
32. Choose the correct ending: The Gymnasium is
- A) a hall for physical education lessons
- B) another name for a grammar school
- C) preparatory classes to enter a university
- D) an assembly hall
33. Public schools in England educate ... people.
- A) rich
- B) poor
- C) common
- D) any
34. Choose the synonym of the word: train
- A) teach
- B) study
- C) learn
- D) run
35. Choose the correct ending: Most secondary schools in Britain are ... schools.
- A) comprehensive
- B) grammar
- C) technical
- D) musical
36. The primary school in Britain usually takes children
- A) from 5 to 11
- B) from 6 to 10
- C) from 5 to 13
- D) from 7 to 11
37. In USA all children go to school.
- A) from 6 to 16
- B) from 5 to 14
- C) from 7 to 18
- D) from 7 to 16
38. Fill in the blanks:
If I her address, I would write to her.
- A) knew
- B) would know
- C) know
- D) will know

39. Fill in the blanks:
I would have bought that dress if I ... enough money.
- A) had had
 - B) have
 - C) have had
 - D) had have
40. Fill in the blanks:
– Why didn't you tell me?
– You ... angry if I had!
- A) would have been
 - B) were to be
 - C) were
 - D) had been
41. Fill in the blanks:
– Did anyone see you?
– No, but I ... if it hadn't been so dark.
- A) might have been seen
 - B) might be seen
 - C) might see
 - D) might being seen
42. Fill in the blanks:
I'm sure he will give me some money. I ... surprised if he refused.
- A) would be
 - B) would
 - C) was
 - D) would have been
43. Fill in the blanks:
I wish I ... smoking.
- A) gave up
 - B) give up
 - C) will give up
 - D) have given up
44. Fill in the blanks:
If I had one million dollars, I a yacht.
- A) would probably buy
 - B) will probably buy
 - C) probably bought
 - D) will probably bought
45. Fill in the blanks:
If I early tomorrow morning, I jogging.
- A) get up; will go
 - B) will get up; will go
 - C) will get up; go
 - D) would get up; will go
46. Choose the right translation of: incredible
- A) невероятный, неправдоподобный
 - B) возмутительный
 - C) самоуверенный
 - D) огромный
47. Find the different word
- A) nightmare
 - B) term

- C) period
 D) grade
48. Choose the correct translation of: to give a mark
 A) поставить оценку
 B) поставить кляксу
 C) испачкать что-либо
 D) сделать зарубку
49. Find the right translation of: suppress
 A) подавлять, запрещать
 B) отменять
 C) поощрять
 D) наказывать
50. Prosperity: means
 A) condition of having money and everything that is needed for a good life
 B) the act of protecting or state of being protected
 C) something that is needed or asked for
 D) a strong feeling of dislike
51. Obedience : means
 A) good behaviour, always doing what you are told to do by smb.
 B) a job or a profession
 C) the feeling of being confused or worried by something
 D) the quality or state of being pure
52. Find the different word.
 A) income
 B) staff common room
 C) form tutor
 D) sixth-form college
53. Find the correct translation of: monitor
 A) старший ученик, староста
 B) дневальный
 C) зав. учебной частью
 D) аспирант
54. The academic year in Britain's Universities, Colleges of Education, Polytechnics is divided into ... terms.
 A) three
 B) two
 C) four
 D) five
55. Choose the correct translation of: self-confidence
 A) самоуверенность
 B) самодовольство
 C) самооборона
 D) скрытность
56. Grant: means
 A) a sum of money given by the government to students to support them while they are studying
 B) card, given as a present which allow the person, who receives it to buy smth. at a shop
 C) short pleasure trip
 D) ornament to be worn, made from precious stones or precious metals
57. Find the synonym to: compulsory
 A) obligatory

- B) optional
 C) secondary
 D) primary
58. Choose the right translation of: form period
 A) внеклассный, воспитательный час
 B) факультативное занятие
 C) сдвоенный урок
 D) перерыв на ланч
59. Choose the correct translation of: a welfare tutor
 A) преподаватель, занимающийся вопросами быта студентов
 B) учитель начальных классов
 C) преподаватель частной школы
 D) преподаватель, отвечающий за посещение студентов
60. Translate into English: преодолеть
 A) overcome
 B) overfight
 C) considerate
 D) break up
61. Choose the right translation of: студент-заочник
 A) a part-time student
 B) an evening-time student
 C) half-time student
 D) an adult student
62. Find the right translation of: a senior high school
 A) старшие классы средней школы
 B) директор школы
 C) вечерние курсы для взрослых
 D) колледж
63. Choose the correct translation of: наследовать
 A) inherit
 B) impose
 C) depend
 D) provide
64. Find the English for: плата за обучение
 A) a tuition fee
 B) an extra cost
 C) pay back
 D) receive a grant
65. Choose the right translation of: pay for accomodation
 A) платить за жилье
 B) покрывать расходы
 C) платить за учебу
 D) оплачивать векселя
66. Fill in the blanks.
 Compulsory education begins at the age of ... in England.
 A) 5
 B) 6
 C) 7
 D) 3
67. Find the right translation for: sick-room
 A) медпункт
 B) учительская

- C) туалетная комната
 D) комната отдыха
68. Choose the right translation for: headmaster
 A) директор
 B) идейный вдохновитель
 C) хирург
 D) главный мастер
69. Maintain: means
 A) поддерживать
 B) поощрять
 C) наказывать
 D) воспитывать
70. Complete the sentence:
 In Britain at 7 children go on from infants school to the ...
 A) junior school
 B) senior high school
 C) nursery classes
 D) comprehensive school
71. Complete the sentence:
 British University courses are rather short, generally lasting for ... years.
 A) three
 B) two
 C) four
 D) five
72. Fill in the blanks.
 I wish he ...with us now.
 A) were
 B) had been
 C) will be
 D) has been
73. Fill in the blanks.
 If he were in Moscow he .. us.
 A) would visit
 B) would have visited
 C) will visit
 D) visited
74. Fill in the blanks.
 I wish, we ... it before.
 A) had known
 B) knew
 C) know
 D) will know
75. Fill in the blanks.
 If I ... Chinese I should go to China.
 A) knew
 B) know
 C) had known
 D) had knew
76. The public school system is valued because it produces leaders, it is a separate system of education for
 A) the rich
 B) all who can pay

- C) the common people
 D) only British people
77. Originally the public schools in Britain depended mainly on grants by...
 A) noble founders and wealthy donors
 B) universities
 C) local education authorities
 D) society
78. So parents who wish to send their children to a public school often send them first to...
 A) a preparatory school
 B) a middle school
 C) a primary school
 D) an infant school
79. On the whole, the public school boys in Britain are sons of people who have a substantial social position, very good homes and benefits of ...
 A) prosperity
 B) occupation
 C) property
 D) income
80. The staff of the school means
 A) педагогический состав школы
 B) школьный инвентарь
 C) медкомиссия школы
 D) расходы школы
81. Choose the correct translation of: tutorial
 A) практическое занятие
 B) учительская
 C) педагогический коллектив
 D) классный журнал
82. Find the right translation of: нечестный
 A) unfair
 B) bad
 C) mutual
 D) strict
83. Find the correct translation of: inferior
 A) подчиненный
 B) наследовать
 C) обиженный
 D) заместитель
84. Choose the correct translation of: detentions
 A) дополнительные занятия после уроков
 B) часы дежурства после уроков
 C) наказание за непослушание
 D) хозяйственные пристройки к школе
85. Fill in the blanks.
 If the water to 100 C0 , it
 A) is heated; boils
 B) will be heated; boils
 C) is heated; would boil
 D) would be heated; would boil
86. I feel awful. I wish I so much cake.
 A) hadn't eaten

- B) haven't eaten
C) don't eat
D) didn't it
87. Fill in the blanks.
– I can't come to dinner tonight.
– Well, I wish you'd ... me earlier.

- A) told
B) tell
C) had told
D) had been told
88. Fill in the blanks.

Hurry up! We ... good seats if we ... late!

- A) won't get; arrive
B) won't get; will arrive
C) don't get; arrive
D) didn't get; arrived
89. Choose the correct translation of: income

- A) доход
B) гость
C) вход
D) прилет

90. Choose the synonym to: chapel

- A) church
B) chaplain
C) channel
D) chair

91. Fill in the blanks.

In recent years, however many schools ... the idea of making children wear uniform.

- A) have given up
B) have give up
C) gave up
D) had given up

92. Fill in the blanks.

When I was a boy, children always objected to uniform, but teachers were keen on it because they said all of us looked alike.

- A) wearing
B) dressing
C) wear
D) dress

93. Fill in the blanks.

He would have been able to pass the exam if

- A) he had studied more
B) he studied more
C) he were studied more
D) he has studied more

94. Fill in the blanks.

Colleges of Education provide two-year courses in ... education.

- A) teacher
B) nurse
C) baby-sitter
D) supervisor

95. Fill in the blanks.

..... is intended for people who study in their own free time and who “attend” lectures by watching television.

- A) Open University
 - B) College of Education
 - C) Public School
 - D) Polytechnic
96. Fill in the blanks.

..... is the group of subjects that must be taught in schools in England and Wales.

- A) National curriculum
- B) A program of extracurricular activities
- C) System of options
- D) Optional subjects

97. Choose the correct translation to: scope

- A) кругозор
- B) очко
- C) бритва
- D) скальпель

98. Fill in the blanks.

Oh, how I wish it ... vacation!

- A) were
- B) is
- C) will be
- D) to be

99. Find the right translation of: recruitment of the staff

- A) набор, пополнение персонала
- B) увольнение персонала
- C) сокращение штатов
- D) учет инвентаря

100. Fill in the blanks.

It is essential that every child ... the same educational opportunities.

- A) have
- B) has had
- C) had have
- D) have to have

101. Fill in the blanks.

In England, Wales and Northern Ireland, pupils take GSCE (the General Certificate of Secondary Education) at the age of

- A) 16
- B) 14
- C) 15
- D) 18

Тестовые задания для экзамена

1. Заполните пропуски правильными формами глагола в предложении: I ____ any foreign language, but I ____ English now

- A) don't speak, am learning
- B) am not speaking, am learning
- C) speak, learn
- D) am speaking, learn

2. Заполните пропуски: I would like to have ____ hamburger for ____ breakfast

- A) a, —
 B) some, —
 C) a, the
 D) —, —
3. Заполните пропуски: There ____ hair in my soup
 A) is a
 B) are
 C) is
 D) are few
4. Вставьте, где нужно, правильные формы глаголов в предложении: He ____ always ____ my scissors because his ____ not sharp enough
 A) —, takes, are
 B) —, takes, is
 C) is, taking, are
 D) is, taking, is
5. Найдите правильный вариант слова «парикмахерская» (жен):
 A) hairdresser's
 B) heardresser's
 C) heirdresser's
 D) hairdrasser's
6. Вставьте подходящее по смыслу слово: Don't forget to ____ the alarm clock for six o'clock tomorrow morning
 A) set
 B) put
 C) wind
 D) ring
7. Заполните пропуски: ____ is the cheapest way to get to London: by plane or by train?
 A) Which
 B) What
 C) How
 D) Whose
8. Выберите правильный перевод предложения: Она читает по-французски медленнее, чем по-английски
 A) She reads French slower than she reads English
 B) She reads French more slowly than she reads English
 C) She is reading French slower than she is reading English
 D) She reads French slowlier than she reads English
9. Укажите нужную форму глагола: What ____ you ____? I am an electrical engineer
 A) do, do
 B) are, doing
 C) are, —
 D) is, doing
10. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: It always ____ when I want to go for a walk
 A) rains
 B) is raining
 C) raining
 D) rain
11. Lucy ____ her room four times a week
 A) tidies
 B) tides
 C) is tidying

D) tidying

12. Вставьте нужный предлог: What time do you expect to arrive ____ London

A) in

B) at

C) on

D) to

13. Вставьте нужный предлог: The price of electricity is going up ____ October

A) in

B) on

C) at

D) for

14. Выберите нужную форму глагола: She always ____ from me and she never ____ to pay me back

A) borrows, remembers

B) is borrowing, is remembering

C) is borrowing, remembered

D) are borrowing, remembers

15. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: I ____ my sunglasses today because the sun is strong

A) am wearing

B) wear

C) wears

D) wearing

16. Заполните пропуск артиклем, если это необходимо: What time is it? I don't know I don't have ____ watch

A) a

B) an

C) the

D) —

17. Найдите правильную форму вопроса к ответу: She is a secretary at our university

A) What does she do?

B) What is she doing?

C) What she is doing?

D) What does she?

18. Заполните пропуски: There is ____ dangerous bend in ____ road

A) a, the

B) a, a

C) the, the

D) —, —

19. Укажите правильный перевод предложения: Я хожу в университет пешком, но сегодня поеду на автобусе

A) I go to the university on foot, but today I'm going to take a bus

B) I go till the university on foot, but today I'm going to take a bus

C) I go as far as the university on foot but today I go by a bus

D) I go to the university by walk, but today I'm going to take a bus

20. Заполните пропуски: Who is ____ President of ____ United States?

A) the, the

B) a, —

C) —, the

D) the, —

21. Заполните пропуски: Tim is ____ best player in our soccer team

A) the

- B) a
- C) —
- D) the most

22. Найдите правильную форму глагола: Everybody ____ hungry, and it's my turn to cook

- A) is
- B) are
- C) was
- D) —

23. Заполните пропуски: The big news ____ that I ____ now head of the Physics Department

- A) is, am
- B) are, am
- C) are, is
- D) are, —

24. Заполните пропуски: Unfortunately all his employees are out today ____ is here

- A) Nobody
- B) Anybody
- C) Somebody
- D) Anything

25. Вставьте подходящую форму глагола: Ron is in London at the moment He (stay) at the Hilton Hotel He usually (stay) at the Hilton Hotel when he's in London

- A) is staying, stays
- B) stay, is staying
- C) stays, stays
- D) is staying, is staying

26. Заполните пропуски: Hurry! The Bus ____ I ____ to miss it

- A) is coming, don't want
- B) comes, not to want
- C) come, no want
- D) is coming, doesn't want

27. Заполните пропуски: I don't want ____ or help

- A) advice
- B) some advice
- C) an advice
- D) anybody's advises

28. Найдите правильный перевод предложения: Это машина Петровых

- A) This is the Petrovs' car
- B) This is Petrovs' car
- C) This is a Petrovs' car
- D) This is the Petrovs's car

29. Заполните пропуски: The weather is ____ it was last month

- A) better than
- B) as better as
- C) the better
- D) the best

30. Заполните пропуски: New York is one of ____ cities in ____ world

- A) the most modern, the
- B) the most modern of, the
- C) the modernest, the
- D) the most modern, —

31. Заполните пропуски: He has ____ interest in ____ kind of sport

- A) little, any
- B) a few, any
- C) few, some
- D) an, no

32. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: The police ____ for the stolen car

- A) are looking
- B) is looking
- C) look
- D) looks

33. Заполните пропуски артиклями: ____ silver is not so heavy as ____ gold

- A) —, —
- B) the, the
- C) a, a
- D) the, —

34. Заполните пропуски артиклями: ____ people who live in ____ Holland speak ____ Dutch

- A) The, —, —
- B) —, —, the
- C) The, —, the
- D) —, —, —

35. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: Can you hear those people? What ____ they ____ about?

- A) are, talking
- B) is, talking
- C) do, talk
- D) talk

36. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: He ____ the computer now because the computer programmer is on vacation

- A) is operating
- B) operates
- C) operate
- D) operating

37. Заполните пропуски подходящей глагольной формой: It's 9 o'clock Mr Sawyer usually ____ this newspaper at night, but at that moment he ____ TV

- A) reads, is watching
- B) is reading, is watching
- C) reads, watches
- D) read, watch

38. Вставьте нужный артикль: Mr Blane is ____ president of ____ Acme Insurance Company

- A) the, the
- B) a
- C) —
- D) an

39. Заполните пропуски: Tom doesn't see his parents very often these days – usually ____ Christmas and sometimes ____ summer for a few days

- A) at, in
- B) in, on
- C) at, on
- D) on, in

40. Заполните пропуски: I'm just going out to do some shopping I'll be back ____ half an hour
- A) in
B) on
C) at
D) —
41. Дайте правильный перевод: Her sister is a spinster
- A) Ее сестра - старая дева
B) Ее сестра - мошенница
C) Ее сестра - «соломенная» вдова
D) Ее сестра - швея
42. Дайте правильный перевод: He is a bachelor
- A) Он холостяк
B) Он вдовец
C) Он мясник
D) Он ученый
43. «Крестник» – это:
- A) godson
B) goodson
C) goldson
D) gloryson
44. «She is an expectant mother»
- A) она будущая мать
B) она заботливая мать
C) она любящая мать
D) она неродная (приемная) мать
45. Житель Голландии это:
- A) a Dutchman
B) a Dutch
C) a Dune
D) Holland man
46. Заполните пропуски: We know ____ well They are friends of ____
- A) them, ours
B) their, ours
C) them, us
D) both of them, our
47. Вставьте нужный предлог: John lives ____ a small village ____ the South-West of England
- A) in, in
B) at, on
C) at, in
D) in, on
48. Вставьте нужный предлог: Charlie is ____ hospital He's going to have an operation tomorrow
- A) in
B) at
C) by
D) to
49. Заполните пропуски предложениями: In Britain, children normally start school ____ the age of five
- A) at
B) in

- C) by
D) on
50. Заполните пропуски предлогами: He's very good ___ languages He speaks English, French, Italian and Arabic
- A) at
B) in
C) for
D) on
51. Заполните пропуски предлогами: A lot of people are afraid ___ spiders
- A) of
B) for
C) —
D) by
52. Заполните пропуски предлогами: Where're the tickets? I can't find _____
- A) them
B) their
C) it
D) they
53. Выберите верную форму степеней сравнения прилагательных: Britain isn't very big France is _____
- A) bigger
B) the biggest
C) more big
D) the most big
54. Выберите верную форму степеней сравнения прилагательных: These flowers aren't very nice The blue ones are _____
- A) nicer
B) more nice
C) the most nice
D) more nicer
55. Заполните пропуски: George and Alice haven't got _____ children
- A) any
B) no
C) some
D) someone
56. Заполните пропуски: Have you got _____ brothers or sisters?
- A) any
B) some
C) someone
D) no
57. Заполните пропуски: Sally is married _____ husband works in _____ bank
- A) her, a
B) her, the
C) our, —
D) his, a
58. Заполните пропуски: We're staying at _____ very nice hotel _____ room is very comfortable
- A) a, our
B) the, our
C) —, it's
D) a, ours
59. Заполните пропуски: It costs _____ money to travel round the world

- A) a lot of
 B) many
 C) little
 D) a few
60. Заполните пропуски: How ____ foreign languages do you speak?
 A) many
 B) much
 C) a lot of
 D) few
61. Заполните пропуски: Jack has a bad memory He can't remember ____
 A) anything
 B) no one
 C) nothing
 D) nobody
62. Заполните пропуски: I don't know ____ about car engines
 A) anything
 B) nothing
 C) something
 D) nobody
63. Заполните пропуски: I can do this job alone I don't need ____ to help me
 A) anybody
 B) nobody
 C) no one
 D) anything
64. Выберите неподходящее по смыслу слово:
 A) weather
 B) dentist
 C) teacher
 D) book-keeper
65. Выберите неподходящее по смыслу слово:
 A) music
 B) lawyer
 C) plumber
 D) clerk
66. Найдите неверный перевод выражения: «через неделю»
 A) by a week
 B) in a week
 C) this day week
 D) a week off
67. Найдите правильный перевод выражения: «рано или поздно»
 A) sooner or later
 B) soon or late
 C) either sooner or eater
 D) the sooner the later
68. Найдите отличное от других слово:
 A) late
 B) second
 C) fourth
 D) first
69. Найдите правильный перевод предложения: Какой месяц следует за маем?
 A) Which month comes after May?
 B) What month comes after May?

- C) Which does month come after May?
 D) What does month come after May?
70. Найдите неподходящее по смыслу:
 A) summer
 B) today
 C) tomorrow
 D) yesterday
71. Put in the right word in: They didn't make ... mistakes.
 A) any
 B) no
 C) some
 D) several
72. Choose the right word in: He said ... but I didn't understand it.
 A) something
 B) anything
 C) someone
 D) anybody
73. Choose the correct variant in: I've just made some coffee. Would you like ...?
 A) some
 B) any
 C) something
 D) anything
74. Put in the right word in: I'm lonely. I've got ... to talk to.
 A) nobody
 B) nothing
 C) anything
 D) everybody
75. Choose the correct word in . "How often do you go skiing?" - " ... year. Usually in March."
 A) Every
 B) All
 C) Each
 D) Either
76. Choose the adequate word in: She likes ... classical music but not all.
 A) some
 B) any
 C) no
 D) a few
77. Choose the right word in: "Is your friend English or Canadian?" - "... . He's American."
 A) Neither
 B) Either
 C) Both
 D) None
78. Choose the right word in: "Do you work or are you a student?" - " I've got a job but I study too."
 A) Both
 B) Either
 C) Anyone
 D) Neither
79. Find the correct word in: We like reading. We've got ... books.
 A) a lot of
 B) lots

- C) much
D) so
80. Complete the sentence with the right word(s): Do you go to the cinema ... ?
A) much
B) many
C) already
D) very few
81. Use the right form to complete the sentence with: "You look"
A) tired
B) tiredly
C) tire
D) tiring
82. Use the appropriate form to end the sentence with: It sounds
A) interesting
B) interest
C) interestingly
D) interested
83. Find the word (s) which fit(s) here: They speak English
A) very well
B) very good
C) little
D) fluent
84. Find the appropriate variants: It's ... building in ... town.
A) the oldest; the
B) oldest; —
C) the eldest; the
D) the most old; a
85. Choose the correct translation of: Вы смотрели эти новости по телевизору?
A) Did you watch this news on television?
B) Did you look the news on TV?
C) Did you see these news by television?
D) Did you look on the news in the TV?
86. Put in the right preposition: Goodbye ! See you ... Friday.
A) on
B) in
C) at
D) for
87. Put in the right preposition: John is interested ... sport.
A) in
B) by
C) with
D) of
88. Choose the right translation of: Многие женщины боятся мышей.
A) Many women are afraid of mice.
B) A lot of women frighten mice.
C) Most women are afraid of the mouse.
D) Lots of women are frightening mouse.
89. Find the right Verb: What do you advise me ... ?
A) to do
B) to have done
C) do
D) having done

90. Choose the correct words: Talk quietly. I don't want ... us.
 A) anybody to hear
 B) someone listen
 C) nobody hear
 D) everybody should listen
91. Put in the appropriate verb: I must hurry. I ... be late.
 A) mustn't
 B) needn't
 C) am not be able to
 D) have not
92. Complete the sentences: We have lots of time. We ... hurry.
 A) needn't
 B) mustn't
 C) should
 D) don't need
93. Choose the right verbs: This is a secret. You ... anybody.
 A) mustn't tell
 B) shouldn't say
 C) oughtn't to speak
 D) haven't to talk
94. Find the words that fit here: Everybody likes Tom. He ... friends.
 A) has got a lot of
 B) has very few
 C) hasn't got any
 D) so much
95. Put in the right form of the verb: I can't open the door. I ... my key.
 A) have lost
 B) lost
 C) have been lost
 D) had lost
96. Choose the appropriate variant: ... gold is ... precious metal.
 A) —; a
 B) —;—
 C) a; a
 D) the; —
97. Choose the appropriate variant: Is there ... more important than ... health ?
 A) anything; —
 B) something; the
 C) anyone; —
 D) any; the
98. Find the right translation of: Врачи лечат пациентов.
 A) Doctors treat patients.
 B) The doctors make the patients become healthy.
 C) Physicians cure the patients.
 D) The physicists heal patients.
99. Put in the correct variant: If you are ill you can't be good ... work ... studies.
 A) either at; or at
 B) neither in; nor in
 C) both in; and in
 D) either at; either at
100. Find the words which fit here: If you ... the doctor's directions a slight ailment can develop ... incurable malady.

- A) don't follow; into an
- B) won't follow; in an
- C) didn't carry out; to the
- D) don't ignore; into a

6.2. Методические материалы

6 Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации: изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию курса.

Необходимо просматривать конспект сразу после занятий. Отметить тот материал конспекта занятий, который вызывает затруднения для понимания. Попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться на текущей консультации или на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для успешного усвоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» обучающийся должен систематически готовиться к *практическим занятиям*. Для этого необходимо:

1. познакомиться с планом практического занятия;
2. изучить соответствующие вопросы в конспекте или в рекомендованной литературе;
3. ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение во время практических занятий;
4. систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам.

Практические занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» могут проводиться в различных формах:

- 1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- 2) письменные ответы на вопросы преподавателя;
- 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- 4) заслушивания и обсуждение докладов;

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать дополнительную литературу (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Решение творческих (ситуационных) задач требует от обучающегося его подготовленности во время самостоятельной работы до начала практических занятий. Преподаватель вначале проводит опрос по теме занятия. Уточняет уровень понимания обучающихся. Затем переходит к содержанию творческих задач.

Решение задач могут проводиться в различных формах:

- 1.) индивидуальное решение;
- 2.) групповое обсуждение решения той или иной задачи под руководством и контролем преподавателя.

Особое место в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» занимает работа с различными источниками информации: научной и учебно-методической литературой.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над восприятием иностранной речи на слух

Аудирование текстов, также, как и чтение, письменную речь и устную речь, необходимо правильно организовать и использовать при этом определенные техники и стратегии. Насколько точно должен быть понят прослушанный текст, зависит от типа текста и от целевой установки. Для того чтобы понять услышанное, не всегда необходимо понимать каждое слово. В данном случае, как и при чтении, важно определить цели и задачи прослушивания, а также выбрать соответствующую им технику.

В аудировании разделяют глобальное, селективное и детальное прослушивание.

1. Глобальное прослушивание: необходимо сконцентрироваться не на каждом слове, а на следующих аспектах

- кто говорит;
- где и когда проходит данный разговор;
- о чём говорится;
- цели и намерения участвующих в беседе людей.

2. Селективное прослушивание: отбор и поиск необходимой информации.

• концентрация на ключевых словах и определённых выражениях.
• слушая текст, выстраивать последовательную цепочку действий, событий, о которых говорится в тексте.

3. Детальное прослушивание: важно понять каждое слово.

• текст прослушивается многократно.
• необходимо разделить текст на смысловые части и делать между ними паузы во время прослушивания.

Следующие фазы аудирования помогают облегчить понимание текстов и выполнение поставленных задач. Перед аудированием - цель: сконцентрироваться на поставленных задачах

- Что я знаю о содержании текста на основе сформулированных заданий?
- К каким аспектам мне необходимо делать записи?
- Какую информацию я ожидаю в тексте?

Во время прослушивания - цель: определить ситуацию и узнать

- кто говорит?
- где находятся говорящие?
- о чём идёт речь?

После прослушивания - цель: закрепить результаты прослушивания

• дополнить записи новыми деталями содержания
• сформулировать ключевые слова и выражения в высказывания, которые соответствуют содержанию

• дополнить информацию, которую не удалось понять с первого раза.

Часто, зная тип текста, можно предположить, какие темы затрагиваются в нём. Об этом могут сообщить вам как тип текста, так и его название. Как и при чтении, ключевые слова важны для понимания содержания текста, поскольку именно они несут наибольшую смысловую нагрузку и чаще всего повторяются в тексте.

Ключевые слова обычно: а) стоят в начале текста; б) находятся под смысловым ударением; в) повторяются многократно; г) могут заменяться синонимами.

При прослушивании сложных текстов часто происходит так, что вы не можете понять отдельные слова и выражения. Эти "пробелы" необходимо попытаться восполнить. Это удаётся сделать, если вам знаком контекст и ситуация, в которой находятся говорящие.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающийся (далее самостоятельная работа обучающийся) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающийся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы обучающихся - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности специалиста по землеустройству, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

- обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с лексикой

Формы самостоятельной работы студентов с лексическим материалом:

- 1) составление собственного словаря в отдельной тетради;
- 2) составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- 3) анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- 4) подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- 5) подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- 6) составление таблиц словообразовательных моделей.

Рекомендации:

- 1) При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической картотеки или личной тетради словаря необходимо выписать из словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть: имена существительные – в именительном падеже единственного числа; глаголы – в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола).
- 2) Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с иностранного языка – на русский, с русского языка – на иностранный) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради- словаря, картотеки).
- 3) Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).
- 4) Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей иностранного языка.

Формы самостоятельной работы студентов со словарем:

- 1) поиск заданных слов в словаре;
- 2) определение форм единственного и множественного числа существительных;
- 3) выбор нужных значений многозначных слов;
- 4) поиск нужного значения слов из числа грамматических омонимов;
- 5) поиск значения глагола по одной из глагольных форм.

Методические рекомендации по самостоятельной работе со словарем

- 1) При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова, в противном случае перевод может быть неправильны
- 2) Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значения слова в словаре необходимо читать всю словарную статью и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста)

- 3) При поиске в словаре значения слова в ряде случаев следует принимать во внимание грамматическую функцию слова в предложении, так как некоторые слова выполняют различные грамматические функции и в зависимости от этого переводятся по-разному.
- 4) При поиске значения глагола в словаре следует иметь в виду, что глаголы указаны в словаре в неопределенной форме, в то время как в предложении (тексте) они функционируют в разных временах, в разных грамматических конструкциях. Алгоритм поиска глагола зависит от его принадлежности к классу правильных или неправильных глаголов.

Методические рекомендации по работе с грамматическим материалом

Формы самостоятельной работы студентов с грамматическим материалом:

- 1) устные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- 2) письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- 3) составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи; основные формы правильных и неправильных глаголов и т. д.);
- 4) поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте;
- 5) синтаксический анализ и перевод предложений (простых, сложносочиненных, сложноподчиненных, предложений с усложненными синтаксическими конструкциями);
- 6) перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал.

Для самостоятельной работы над грамматикой необходимо использовать рекомендуемые грамматические справочники и пособия. Повторять следует особо трудные и специфические для данного иностранного языка разделы грамматики. Для того, чтобы повторить один из нужных разделов грамматики, следует прочесть его по грамматическому справочнику, разобраться в объяснении, проанализировать примеры, а затем выполнить упражнения. Все другие виды упражнений, предлагаемые в пособиях, рекомендуется делать письменно.

Рекомендуется также делать грамматический анализ отрывков из изучаемых литературных произведений и специальных текстов:

- 1) выбрать несколько предложений из текста, полностью разобрать по частям речи и членам предложения, объяснить все грамматические явления – употребление времен, глаголов, артиклей;
- 2) выбрать из текста предложения с определенным грамматическим явлением.

Как заключительный этап закрепления грамматического явления полезен перевод с русского языка на иностранный. При изучении определенных грамматических явлений иностранного языка рекомендуется использовать схемы, таблицы из справочников по грамматике и составлять собственные к конкретному материалу, тщательно выполнять устные и письменные упражнения и готовить их к контролю без опоры на письменный вариант, чтобы обеспечить прочное усвоение грамматического материала. Следует уделять внимание порядку слов в предложении.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с текстом на иностранном языке

Формы самостоятельной работы студентов с текстом:

- 1) анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- 2) устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- 3) письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- 4) домашнее чтение;
- 5) изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование).

Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста,

умений извлекать содержательную информацию из форм языка.

При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями.

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).
3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.
4. Сложносочиненное предложение разбейте на простые предложения, входящие в его состав, и анализируйте каждое предложение.
5. Сложноподчиненное предложение выполняет в сложном предложении функцию одного из членов предложения: подлежащего, именной части составного сказуемого, дополнения и обстоятельства. Придаточные предложения обычно отвечают на те же вопросы, на которые отвечают члены простого предложения, и являются как бы развёрнутыми членами простого предложения. Определите по вопросу к придаточному предложению и союзу его тип и переведите сложноподчинённое предложение.

Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.); понять значение слов по контексту или интернациональной лексике; выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию; обобщить факты, приведенные в тексте; уметь сделать перевод всего текста или его фрагмента с помощью словаря; изложить результаты своей работы в устной или письменной форме (в зависимости от задания).

При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Исходя из общего содержания переводимого текста, необходимо из представленного в словаре множества значений русского слова выбрать наиболее подходящее.

Важное место при переводе текста имеют интернациональные слова, значение которых можно раскрыть без обращения к словарю, так как они имеют общие корни во многих европейских и русском языках. Далее следует обратить внимание на устойчивые словосочетания, имеющиеся в каждом языке. Эти устойчивые словосочетания являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путем перевода составляющих его слов. Поэтому они не могут быть переведены буквально на русский язык. Такие словосочетания рекомендуется выписывать целиком и заучивать наизусть. Значение таких словосочетаний часто приходится искать в специальных словарях.

При переводе с иностранного языка на русскую важную роль играют предлоги, поскольку при наличии лишь небольшого количества окончаний они часто являются единственными выразителями отношений между словами в предложении.

Эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Знание значения суффиксов и префиксов поможет легко справиться с переводом на русский язык незнакомого иностранного слова.

Составление вопросов по тексту поможет лучше понять содержание и запомнить новые слова и словосочетания. Подробный пересказ текста с опорой на план (вопросы) и заменой идиоматических и образных средств выражения в тексте на более простые 15 элементы, имеющие тот же смысл, способствует расширению словарного запаса и развитию навыков иноязычной речи.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над устной речью на иностранном языке

Формы самостоятельной работы студентов над устной речью:

- 1) фонетические упражнения по определенной теме;
- 2) лексические упражнения по определенной теме;
- 3) фонетическое чтение текста-образца;
- 4) перевод текста-образца;
- 5) речевые упражнения по теме;
- 6) подготовка устного монологического высказывания по определенной теме (объем высказывания – 15-20 предложений).

Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию. При этом необходимо произвести обработку материала для устного изложения с учетом индивидуальных возможностей и предпочтений студента, а именно:

- 1) заменить трудные для запоминания и воспроизведения слова известными лексическими единицами;
- 2) сократить «протяженность» предложений;
- 3) упростить грамматическую (синтаксическую) структуру предложений;
- 4) произвести смысловую (содержательную) компрессию текста: сократить объем текста до оптимального уровня (не менее 12-15 предложений).

Обработанный для устного изложения текст необходимо записать в рабочую тетрадь, прочитать несколько раз вслух, запоминая логическую последовательность освещения темы, и пересказать.

Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понять систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микро диалога по фразам-клише); спонтанно употреблять знакомые реплики в конкретной ситуации общения; научиться строить собственный вариант диалога или монолога в заданной коммуникативной ситуации.

Овладеть устной речью могут помочь подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами (включая работу с магнитофоном); пересказ текста от разных лиц; построение собственных высказываний в конкретной ситуации (в классе, на улице; дома и т.д.); придумывание рассказов, историй, высказываний по заданной теме или по картинке; выполнение ролевых заданий.

Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру аутентичных видеофильмов, использованию компактных дисков, содержащих специальные программы по различной тематике (студенческая жизнь, путешествие, проблемы питания в современных условиях и т.д.).

Обогатить словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также оригинальная литература по специальности. Незнакомые слова и выражения следует выписывать в отдельную тетрадь (словарик) или на карточки в исходной форме с соответствующей характеристикой (например, употребление существительного только в единственном или множественном числе, глагола в неопределенной форме, форме прошедшего времени, страдательного причастия, указания степени сравнения для прилагательного и т.д.).

Методические рекомендации по самостоятельной работе над письменной речью на иностранном языке

Формы самостоятельной работы студентов над письменной речью:

- 1) письменные задания по оформлению тетради-словаря;
- 2) письменные лексические, лексико-грамматические, грамматические задания и упражнения;
- 3) письменные задания по подготовке к монологическому сообщению на английском языке;
- 4) письменные задания по реферированию текстов на английском языке;
- 5) письменный перевод с русского языка на английский. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты и планы к прочитанному, излагать содержание прочитанного в письменной форме, писать доклады и сообщения по конкретным темам.

Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. "Написание текстов" – это сложный, многоступенчатый процесс, в котором необходимо учитывать разные аспекты письма: составить план изложения, сформулировать основные идеи, разработать, прочитать, откорректировать и проработать снова.

Прежде чем приступить к написанию любого текста, необходимо ответить на несколько вопросов:

- Кому адресован текст? Что нужно учесть, чтобы текст был понятен адресату?
- Какая цель поставлена перед написанием этого текста?
- Каким формальным критериям должен соответствовать текст (письмо, сочинение, реферат и т. д.)?
- Соответствуют ли стиль и манера изложения содержанию текста и уровню языковой подготовки адресата?
- Является ли изложение в тексте согласованным и последовательным? Логична ли аргументация?
- Является ли содержание текста удачно изложенным, последовательно ли повествование, есть ли взаимосвязи между предложениями? Прослеживается ли логика изложения событий?

Независимо от того, намерены ли вы писать реферат, письмо или сочинение, сформулируйте сначала основные идеи содержания, а затем последовательно расположите эти идеи: что должно идти в начале, что из этого следует и т. д.

Чтобы эту начальную фазу работы проделать успешно необходимо:

1) написать на листе бумаги ключевое слово по вашей теме, и сформулировать, а потом сгруппировать ассоциации, которые вызывает у вас данное понятие.

2) расположите эти идеи в том порядке, в котором они будут встречаться в тексте.

От слова к тексту Этот этап работы предполагает первое (черновое) написание текста.

Приступайте к нему, выполнив некоторые действия в правильной последовательности.

1) распределите ключевые слова и ассоциации по смысловым группам, по пунктам, заявленным в задании;

2) набросайте черновой вариант своего текста, обработайте текст, перефразируя неудачные предложения, поменяйте местами (если это необходимо) некоторые предложения или его части;

3) сформулируйте основные пункты содержания;

4) напишите окончательный вариант текста сначала на черновике, перед тем, как его переписать, проверьте текст;

5) соберите на отдельном листе ключевые слова, ассоциации и т.д., которые спонтанно приходят в голову на эту тему.

Самоконтроль

Этот этап является завершающим в написании текста, где вы проверяете, насколько ваш текст соответствует тем задачам и целям, которые вы определили в начале письма.

Для этого определите следующие критерии: грамотность - содержание – построение текста – стиль – способ изложения.

1. Содержание учёл ли я все пункты, которые были заявлены в задании? Распределите все абзацы текста по основным пунктам заданий.

2. Насколько легко обозрима структура моего текста? Разделите абзацы по введению, основной части и заключению.

3. Насколько разнообразны предложения по своей структуре? Используйте не только простые, но и сложные предложения. Соедините предложения с помощью союзов.

4. Насколько точно я сформулировал все предложения?

5. Насколько грамотно я изложил свои мысли? Проконтролируйте окончания, порядок слов и т. д.

Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНПОО «ККУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2023/2024 учебного года, размещенным на официальном сайте колледжа.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте колледжа. Преподаватель в электронном журнале для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

Алгоритм дистанционного взаимодействия:

1.1. Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися преподаватель взаимодействует с обучающимися групп в электронной платформе Сферум, либо посредством корпоративной электронной почты (домен @kku39.ru).

1.2. В сформированных группах, обучающихся на платформах (см. выше) преподаватель доводит до обучающихся информацию:

– об алгоритме размещения информации об учебных материалах и заданиях на электронных ресурсах колледжа.

– индивидуальный график консультирования обучающихся, в т.ч. дистанционном формате.

1.3. Обучающиеся выполняют задание, в соответствии с расписанием учебных занятий в формате ДО и предоставляют их в электронной форме на электронный ресурс.

1.4. Осуществление мониторинга выполнения учебного плана и посещаемости занятий происходит ежедневно преподавателем через электронные ресурсы.